



## DAGTILBUD ALS SYD

**Dagplejen, Fynshav Børnehave, Tandslet Naturbørnehave, Bygadens Børnegård, Børnehuset Tangsmose, Kløverlykke Børnehus, Børnehaven Augusta, Bro Børnehus og Kernehuset**

<p><b>Fælles Forældrebestyrelse for Dagtilbud Als Syd</b></p>
-------------------------------------------------------------------

### Referat.

Mødedato	04. april 2016
Starttidspunkt for møde	Kl. 19.00
Sluttidspunkt for møde	Kl. 22.00
Mødelokale	Augustenborg hallen(dagplejens lokale i kælderen) Stadionvej 19 6440 Augustenborg
Udsendelsesdato	18. marts 2016
Afbud fra	Nadia Brauckmann, forældrerepræsentant, Fynshav Børnehus, Dorte Kirkegård, personalerepræsentant, Kernehuset, Hanne Jakobsen, personalerepræsentant Tandslet Naturbørnehave, Hanne Odefey, personalerepræsentant Kløverlykke Børnehus, Bodil Brodersen, personalerepræsentant, Bro Børnehus og Christel Struckmann, personalerepræsentant dagplejen. Aase kaad, deltager som suppleant i dagplejen.

**Punkt 1.            Kl. 19.00 – 20.00.****Gæstefunktion Lysabild Børneunivers.****Sagsfremstilling:**

Det er besluttet på Byrådsmøde 2. 12. 2015 at effektivisere i dagplejen for 2,5 mio. fra juli 2016.

Effektiviseringen skal ske med fokus på gæstefunktionen. Dagtilbud Als Syd skal fra 2016 effektivisere(spare) for kr. 420.000,- i dagplejen, hvilket beløb vi fremadrettet vil have mindre i budgettet.

I dagplejen Als Syd har vi pt. 2 gæstedagplejere. Bestyrelsen i Dagtilbud Als Syd har på et bestyrelsesmøde den 17. november 2015 besluttet at nedlægge 1 gæstefunktion fra juli 2016. Vi fastholder 1 gæstefunktion centralt beliggende i Augustenborg by i vores område, Als Syd.

I høringsvaret fra Lysabild Børneunivers gives der udtryk for, at de ønsker at byde ind med løsninger, når lokale udfordringer melder sig og i tilfældet - *effektivisering i dagplejen* – ser Lysabild Børneunivers sig som en del af løsningen.

Det er besluttet på Byrådsmødet den 02.12. 2015, at forældrebestyrelsen i Dagtilbudsområde Als Syd indgår i dialog med Lysabild Børneunivers for at vurdere mulighederne for at etablere en gæstepasningsordning i Lysabild.

Ledelsen i dagplejen Als syd har sammen med formanden for den fælles bestyrelse, Als Syd, Jeanette Myllerup afholdt dialogmøde med ledelsen og bestyrelsesformanden i Lysabild Børneunivers den 12. januar 2016. (se vedhæftede bilag)

**Anbefaling:**

Ledelsen i dagplejen Als Syd, Anette Nielsen og Marianne Møller Nielsen samt Jeanette, formand, bestyrelsen, Als Syd anbefaler at starte et forsøg på 1 år, hvor Lysabild Børneunivers varetager gæstefunktionen angående 2 dagplejere i Lysabild området i alt 8 børn (10 børn) fra juli 2016 til og med juni 2016. Forsøget evalueres efter 3 måneder og i april måned 2017.

**Ad. 1.****Konklusion:**

Vi tog en runde blandt bestyrelsens repræsentanter. Der var enighed hele vejen rundt om bordet, at den fælles bestyrelse, Als Syd kan imødekomme ønske fra Lysabild Børneunivers om at være en del af løsningen af gæstefunktionen i dagplejen Als Syd, som en forsøgsordning.

Vi starter med et årig forsøg fra 01. august 2016 og et år frem til udgangen af juli 2017, som omfatter de 2 dagplejere i Lysabild - området. Imødekommelsen skal ses i lyset af det gode samarbejde, der er i området, hvor Børnehave afdelingen i det daglige har et godt samarbejde med områdets dagplejere. Dagplejerne kommer stort set ugentlig i dagplejens lokaler i Børneuniverset og besøger også børnehaven, og der er flere gange årligt fælles aktiviteter for dagpleje og børnehave.

Dette betyder at børn, der går i dagpleje hos de 2 dagplejere i området, vil kunne blive passet i gæstefunktion i Børneuniverset ved dagplejernes fravær i perioden fra 01. august 2016 til udgangen af juli 2017.

Der vil løbende være opfølgning på forsøget og der vil ske evaluering efter 3 måneder og igen i april måned 2017.

Forsøget skal i høring i områdets Med -Udvalg, LMU, Als Syd, den 9. juni 2016.

Der vil blive inviteret til et forældremøde for de berørte familier inden sommerferien, som afholdes i Abildgaard Lysabild Børneunivers.

## **Bilag.**



Referat møde  
(gæstefunktion) med I



Brev til bestyrelse Als  
Syd marts 2016

## **Punkt 2. Kl. 20.00 – 20.45.**

### **Branding af område Als Syd**

#### **Sagsfremstilling:**

Et af pejlemærkerne fra vores Vision for dagtilbud Als Syd er Branding af området i forskellige medier. Hvordan tænker vi at dette arbejde sættes i gang?

Skal vi have nedsat en arbejds- styregruppe? Hvem skal sidde i arbejds- /styregruppen?

I vores vision for Als Syd har vi beskrevet et pejlemærke, der siger at vi vil brande /profilere vores område via forskellige medier.

På bestyrelsesmødet i november 2015 havde vi en spændende drøftelse, hvor vi kom rundt om mange muligheder for at brande vores område, også set i forhold til at rekruttere tilflyttere /familier til området. I denne sammenhæng drøftede vi også de statslige arbejdspladser, der kommer til Augustenborg By i 2017. Hvordan kan vi gøre en indsats for at familierne skal bosætte sig i vores område?

Vi drøftede blandt andet følgende punkter/temaer:

- Frie tøjler med hensyn til at udvikle vores hjemmesider?
- Opdatering af hjemmesiden.
- Logo for Dagtilbud Als Syd. (en konkurrence blandt forældre og personale?)
- Kontakt til den specialenhed, der er etableret i Sønderborg Kommune for at understøtte flytteprocessen og markedsføre Sønderborg (Taskforce) i forbindelse med flytning af statslige arbejdspladser til Sønderborg Kommune(Augustenburg).

Der blev nedsat en arbejdsgruppe bestående af Jeanette, formand, Stine Sievertsen, dagplejen og Marianne, dagtilbudsleder.

### **Anbefaling:**

Beslutning om nedsættelse af en arbejdsgruppe. Stine Sivertsen, dagplejen, og Jeanette Myllerup, Kernehuset, gav til kende på bestyrelsesmødet den 17.11. 2015, at de gerne vil deltage i en arbejdsgruppe. Der skal tages beslutning om deltagerantal, samt formål med arbejdsgruppens opgave.

### **Ad.2.**

### **Konklusion:**

Vi blev enige om, at det fortsat er de ovenstående punkter vi vil have fokus på. Vi kan dog ikke få frie tøjler med hensyn til at udvikle vores hjemmesider. Vi skal anvende en skabelon i Sønderborg for at kunne få support til vedligeholdelse af hjemmesiden. Vi er i gang med at lave ny hjemmeside i dagplejen.

I børnehaverne og i de integrerede institutioner, er det vigtigt, at siderne bliver opdateret, at der ikke ligger forældede dokumenter og læreplaner mm, hvis vi vil gøre os forhåbning om at tiltrække ”kunder” til området. Daglig leder er den ansvarlige for at hjemmesiden opdateres. Det er ok at få hjælp til denne opgave, hvis vi har forældre i forældrerådet med IT kompetencer.

Vi vil yderligere markedsføre os via flyers til uddeling. Jeanette, vores formand har privat oprettet en hjemmeside, der hedder; [www.augustenburg.dk](http://www.augustenburg.dk). Vi blev på mødet enige om, at alle forældrerådsformændene sender en side med oplysninger fra egen afdeling til Jeanette.

Jeannette vil lægge oplysningerne ind på siden. Jeanette sender en ”skabelon” ud, som skal udgøre rammen, så det bliver de samme punkter, der sættes fokus på fra alle afdelinger.

Vi drøftede vigtigheden af at fortælle den gode historie og brande området via pressen. Hvis en afdeling har afholdt et godt arrangement, kan man selv(forældreråd/daglig leder) skrive lidt om arrangementet, tage nogle fotos og sende det til Jyske eller

Sønderborg Ugeavis. Fynshav Børnehus har netop været på forsiden af Jyske med et teaterstykke i samarbejde med efterskolen Epos.

Stine Sievertsen vil gerne fortsat være repræsentant i gruppen. Jeanette stopper i bestyrelsen med udgangen af maj 2016.

Marianne indkalder arbejdsgruppen,(Branding), når der har været afholdt valg i de respektive forældreråd og vi har konstitueret den nye fælles bestyrelse. **Første møde i den nye fælles bestyrelse er den 20. juni 2016.**

### **Bilag.**

Ingen.

### **Punkt 3. Kl. 20.45 – 21.45.**

#### **Orientering v/Marianne**

- a) Regnskab 2015 – budgetønsker
- b) Forbrug pr. april 2016 dagpleje og børnehaver
- c) Status Styregruppe – strategi for sammenlægning i Hørup og Augustenborg by
- d) Belægning/prognose dagpleje/børnehaver 2016
- e) Kvalitetsarbejde dagtilbud og skoler 2016
- f) Tidlig opsporing – Trivselsvurdering
- g) Asylbørn/Flygtningebørn – Gruppe 10 til 15 børn.
- h) Facility Management (Pedelordning)
- i) Dato for ekstra bestyrelsesmøde først i maj 2016.  
Godkendelse af strategi for sammenlægning af afdelinger i henholdsvis Augustenborg og Hørup by fra 3 afdelinger til 2 afdelinger.(grundet faldende børnetal) Fra Styregruppen.
- j) Ny Årsnorm
- k) Fælles temadag lørdag den 10.september 2016 (Lørdag) for samtlige ansatte i Dagtilbud Als Syd.
- l) Fælles forældremøde for området Als syds forældre tirsdag, den 11. oktober 2016 Tema: Motorik og bevægelse med Mads Brodersen.

### **Ad.3.**

- a) Regnskab 2015 – budgetønsker

Vi har fået vores opgørelse af over-/underskud for budget 2015.

Vi har et overskud fra regnskab 2015 på kr. 332.000,-.

Overskuddet kommer af, at vi sidst på året i 2015 har modtaget et beløb kr. 186.000,- fra forvaltningen som kompensation for, at vi i området har haft ”overlap” af studerende i lønnet praktik grundet overgangen fra tidligere til ny pædagoguddannelse. Ligeledes er der et overskud på vores sygdomspulje. Vi har anmodet om at få beløbet overført til budget 2016 til at finansiere, at vi har fastholdt vores personalenormering i alle afdelinger fra 2015 frem til udgangen af april 2015. Pr. 01. maj træder omplaceringerne mellem områdets afdelinger i kraft.

Underskuddet i 2015 i dagplejen dækkes af forvaltningen.(Central pulje)

Der er ligeledes ønsker fra afdelingerne til at anvende nogle af overskudsmidlerne til indkøb af motorikredskaber til at understøtte vores indsatsområde på motorik og bevægelse. Der er ligeledes et ønske om, at vi i området indkøber IPAD's til understøttelse af vores indsatsområde Børn og IT.

Vi afventer om IPADS eventuelt kan blive finansieret af en central pulje.

Bilag.



Bilag regnskab 2016  
- opgørelse

#### b) Forbrug pr. april 2016 dagpleje og børnehaver

Vi har i Sønderborg Kommune skiftet fra Prisme til Opus KMD og det har vi nogle udfordringer med. Det er ikke pt. muligt at udarbejde en rapport, der giver det rette overblik, som kan anvendes ude i afdelingerne og i bestyrelsessammenhæng.

#### c) Status Styregruppe – strategi for sammenlægning i Hørup og Augustenborg by

Vi har haft møde i styregruppen i marts måned. Her arbejdede vi os frem til et oplæg for sammenlægninger af afdelinger for Augustenborg by. Vi mødes igen den 21. april og skal have udarbejdet et oplæg for sammenlægning af afdelinger for Hørup by.

Vi ønsker i styregruppen at fremlægge et samlet oplæg til godkendelse i den fælles bestyrelse, så alle afdelinger bliver hørt.

Der vil derfor blive indkaldt til et ekstra møde i den fælles bestyrelse i maj måned – **den 18. maj 2016 kl. 19.00 – 20.30**. Marianne indkalder.

OBS!

Det er vigtigt, at det er forældre - /og personalerepræsentanterne fra den nuværende bestyrelse, der deltager på mødet, som har kendskab til strategiarbejdet og har været med til at sætte arbejdet i gang. Derfor er det medlemmerne af den nuværende bestyrelse, der bliver indkaldt den 18. maj 2016. Den nye fælles bestyrelse træder først i kraft juni 2016.

#### d) Belægning/prognose dagpleje/børnehaver 2016

Børnetallet er begyndt at stige – og det ser ud til at det gælder hele området Als Syd. Måske har vi nået bunden? Vedhæftet børnefødsler for de 3 første måneder af 2016 inddelt i skoledistrikter.



Børnetal 2016 -  
opgjort 1. april 2016.x

#### e) Kvalitetsarbejde dagtilbud og skoler 2016

Der er her i 2016 startet op på et kvalitetsarbejde på dagtilbud og skoler i Sønderborg Kommune. Forskningen peger på, at dagtilbud af høj kvalitet har væsentlig betydning for, hvordan børn klarer sig senere i livet.

Formålet med kvalitetsudviklingsarbejdet er, indenfor de givne rammer, at skabe bedst mulig kvalitet i kommunens tilbud på dagtilbuds – og skoleområdet. Herunder at videre udvikle sammenhængen mellem de enkelte velfærdsområder.

Kvalitetsarbejdet bearbejdes gennem kortlægninger, analyser og vurderinger. Der sættes fokus på det gode arbejde, der allerede foregår i forvaltningerne og i institutionerne og der tages afsæt i, analyseres og vurderes på:

- Dagtilbudsstrukturen – evaluering af samme via Bikva rapport og BDO rapport
- Masterplan dagtilbud
- Fremtidens skole
- De 9 strategier på Børn & Uddannelsesområdet – Vidensby Sønderborg
- Skolereformen
- Udviklingsarbejdet på specialområdet
- Modeller for nye borgerdialogformer
- Tidlig opsporing
- Tildelingsmodeller – økonomitildeling

Arbejdet er godt i gang via styregrupper, arbejdsgrupper og undersøgelsesgrupper.



Kvalitetsarbejde I  
dagtilbud og folkeskole

#### f) Tidlig opsporing – Trivselsvurdering

På baggrund af deltagelse i socialstyrelsens projekt, Tidlig indsats – livslang effekt arbejder vi i Sønderborg Kommune med at følge op på at følge børnenes trivsel og udvikling. Indsatsområdet, Tidlig opsporing er nu startet op og alle børn fra 0 – 6 år skal trivselsvurderes 2 gang årligt. I dagtilbud, dagplejen, børnehaver og vuggestuer bliver børnene i 2016 trivselsvurderet i april og i september måned. De børn, som starter skole til maj 2016 er ikke omfattet af trivselsvurderingen. Forældrene inddrages i arbejdet

med trivelsvurderingerne, idet de efterfølgende vil blive inviteret til en samtale omkring barnets trivsel og udvikling.

Følgende informationsbrev er sat ind på NEMbarn fra forvaltningen.



Nyhedsbrev tidlig  
opsporing

g) Asylbørn/Flygtningebørn – Gruppe 10 til 15 børn.

Der er på et tidligere møde blevet orienteret om forventet asylbørn til henholdsvis Fynshav Børnehus og Stevning Børnehus. Børnene skulle transporteres i bus til de 2 børnehaver. Det er ikke længere aktuelt, idet det gav utryghed hos forældrene, at børnene hver dag skulle transporteres til børnehaver over så lang en afstand. Der satses på at oprette en asylbørnehave ved Asylcenteret i Sønderborg.

I Nordborg Børnehave får de her i foråret en gruppe på 10 – 15 asylbørn, hvor familierne er tilkøbt asylcenteret i Nordborg.

h) Facility Management (Pedelordning)

Der bliver pt. arbejdet på at samle alle pedelfunktioner i én organisation. Fremadrettet fra juli 2016 vil alle børnehaver skulle trække på mandskab (pedeller) fra denne organisation, Facility Management. Det er ikke helt klarlagt endnu, hvilke opgaver, der skal varetages af pedelfunktion og hvilke, de respektive enheder, selv skal stå for. Vi er blandt andet blevet bedt om at opsig kontrakter med vinduespudder. Der vil blive trukket et beløb fra vedligeholdelseskontoen allerede i år, hvilket afdelingerne skal være opmærksomme på.

i) Dato for ekstra bestyrelsesmøde først i maj 2016.

Godkendelse af strategi for sammenlægning af afdelinger i henholdsvis Augustenborg og Hørup by fra 3 afdelinger til 2 afdelinger.(grundet faldende børnetal) Fra Styregruppen.

**Læs venligst under punkt c)**

Datoen er den 18. maj 2016 kl. 19.00 – 20.30.

j) Ny Årnorm

Der er aftalt en ny årnorm for pædagoger i Sønderborg Kommunes børnehaver og vuggestuer, som træder i kraft her pr. 01. maj 2016. Puljen til andet arbejde (rådigheds-timer) opdeles i en obligatorisk pulje og en fleksibel pulje. Dette betyder, at det er de pædagoger, der varetager mange opgaver, også de pædagoger, der har flest timer til rådighed til forberedelse. De pædagoger, der har færre opgaver, skal arbejde flere timer i arbejdsplanen.



- k) Fælles temadag lørdag den 10. september 2016 (Lørdag) for samtlige ansatte i Dagtilbud Als Syd.

Vi har besluttet i området at der arrangeres en fælles temadag for personalet (en lørdag) med temaet: **Motorik og bevægelse**. Det er Mads Brodersen, som underviser vores pædagoger på motorikuddannelsen, som er inviteret til at komme og guide os gennem dagen. Datoen er **den 10. september 2016**.



Præsentation af  
Mads Brodersen

- l) Fælles forældremøde for området Als syds forældre tirsdag, den 11. oktober 2016 Tema: **Motorik og bevægelse** med Mads Brodersen.

Ligeledes har vi besluttet, at afholde et fælles forældremøde i området, Als Syd med samme tema: Motorik og bevægelse **den 11. oktober 2016**. Forældremødet kan forventes at blive afholdt i Augustenborg hallen.

**Punkt 4.            Kl. 21.45 – 22.00.**

**Eventuelt.**

Intet til referat.

Venligst

Marianne Møller Nielsen, dagtilbudsleder og sekretær og referent.