

Vejledning af elever fra Specialskoler, Specialklasser og enkeltintegrerede elever

Skole-/hjem samtaler (fra foråret 7. klasse – 10. klasse)

Klasselærer er altid ansvarlig for koordinering af møder og indkaldelse af relevante parter til **skole/hjem-samtalerne**. Det er altid lærerne, som er vært ved skole/hjem-samtalerne.

Forslag til indhold i skole/hjem-samtaler:

1. Gennemgang af elevens udvikling fagligt, socialt og personligt.
2. Nye mål for indeværende år – eksempelvis forberedelse til efterskole.
3. Evt.

Datoer for **skole/hjem-samtaler planlægges i forbindelse med skoleårets planlægning**.

Klasselærer sender datoer/mødeindkaldelser til UU-vejledere og psykologer inden sommerferien.

Når skole/hjem-samtalerne nærmer sig udarbejder klasselærerne en **oversigt** med tidsplan for afvikling af samtalerne. Oversigten skal indeholde elevens navn og efternavn samt elevens klassetrin.

UU-vejledere inviteres til begge skole/hjem-samtaler i 8.-10.kl. Psykologer i efteråret og efter behov i foråret.

Elevplanerne er udgangspunkt for skole/hjem-samtalerne og revisitering i efteråret.

Særligt for Kløver-skolen: Der udarbejdes **statusrapporter** i maj måned for de elever der forlader skolen.

Efterskole-bevilling via Skoleforvaltningen

Optimalt set, afholdes der fagligt møde mellem skole, PPR og UU inden skole-/hjem samtalerne, hvor muligheden for efterskole drøftes. Dette for at holdningen til en evt. indstillingen er afklaret inden afholdelse af skole-/hjem samtalerne.

Ifølge Sønderborg Kommunes administrationsgrundlag for specialundervisning kan elever, der modtager enkeltintegreret støtte eller går i specialklasse/-skole, visiteres til efterskoleophold på 9. og/eller 10. klassetrin. Udgangspunktet for en visitering til efterskole er en samlet vurdering fra familie, skole, UU-vejleder og psykologfaglig medarbejder, der peger på, at elevens undervisningsbehov ikke kan imødekommes gennem det nuværende skoletilbud. Skolerne sikrer, i samarbejde med UU-vejleder og PPR-funktionen, at den valgte efterskole har forudsætninger for at give den visiterede elev et relevant skoletilbud i overensstemmelse med elevens behov for særlig hensyntagen og støtte.

Det er den afgivende skole i samarbejde med forældre og psykologfaglig medarbejder, der skal tage stilling til et eventuelt 2. skoleår på efterskole.

Det er skolen selv, der visiterer og betaler for efterskoleophold til elever indenfor målgruppen. Skolerne udsender svar til forældrene og forvaltningen forestår betaling af forældrebidrag. Beslutninger om at visitere elever til efterskoleophold sendes til Visitationsudvalget, specialundervisning@sonderborg.dk, jævnfør Årets Hjul.

Vejledning af elever fra Specialskoler, Specialklasser og enkeltintegrerede elever

Det er skolens leder, som bevilliger efterskole. Indstilling til visitationsudvalget skal, som udgangspunkt, indsendes senest uge 43.

Afslag på efterskolebevilling kan ikke ankes.

Oplæg til Kriterier for vurdering af hvorvidt eleven er i målgruppe for efterskole:

- Evnen til at komme op og deltage fra morgenen
- Ingen støtte i fritiden. Støtten er til undervisningstiden
- Evnen til at samarbejde med voksne
- Evnen og vilje til at indgå i samvær med andre
- Vilje til at accepterer og underlægger sig skolen rytme og regler
- Transport
- Kunne tage ansvar for egen medicin/allergier
- Forældresamarbejde og -accept af efterskolens rammer og regler
- Se endvidere i "Samarbejdsbog for den vidtgående specialundervisning"



[Samarbejdsplan](#)

UPV/Kollektiv vejledning

8. klasse:

Alle elever på Kløver-skolen, i specialklasser og enkeltintegrerede er som udgangspunkt ikke-uddannelsesparate

Der er mulighed for kollektiv vejledning efter aftale mellem skole og UU, primært i foråret.

Psykologer inddrages med henblik på visitering til efterskole i 9. og 10. klasse.

9. og 10. klasse:

Der er mulighed for kollektiv vejledning efter aftale mellem skole og UU, primært i efteråret.

Lærerne deltager i den kollektive vejledning, som tilpasses målgruppen. (Aftales mellem lærer og UU-vejleder)

UU-vejlederne tager kontakt til skolen senest den 1. december og gør rede for procedure m.m. vedr. www.optagelse.dk

UU kan efter aftale med skolen arrangere fælles/individuel hjælp til tilmelding til ungdomsuddannelser via www.optagelse.dk.

Se endvidere vedlagte bilag: **"Samarbejdsplan UU og specialklasser/specialskole 2019-2020"**

Vejledning af elever fra Specialskoler, Specialklasser og enkeltintegrerede elever

Erhvervspraktik

Der kan etableres erhvervspraktik jf. Folkeskolelovens § 9 stk. 3. Praktikpladserne etableres primært ved "egenaftaler" (pladser som eleverne/forældre/klasseledere selv finder). Visse praktiksteder (forsvaret, sygehuse, politi, Falck samt udvalgte firmaer) formidles af UU. Ved særlige elevforhold er klasselærerne behjælpelige med at finde praktikpladser til de elever, som ikke selv kan finde en plads, og UU-vejlederen kan eventuelt pege på virksomheder, som kan benyttes. UU-vejlederen sørger for forsikringspapirerne i forbindelse med praktikken. Aftaler om erhvervspraktik sker altid i et samarbejde mellem skole, hjem og UU-vejleder. Nærmeste leder er altid orienteret af klasselæreren.



Beskrivelse af specialvejlederens målgruppe samt afgrænsning af arbejdsområdet i forhold til den almindelige skolevejledning

Nedenstående er gældende i forhold til den målgruppe, som UU-centret har en vejledningsforpligtigelse overfor.

Målgruppe:

1. Alle børn og unge, der pga. generelle eller specifikke vanskeligheder er visiteret til:
 - a. Specialskoler for børn og unge med vidtgående handicaps (§ 20.2. – elever)
 - b. Børn og unge med vidtgående handicaps, der er integreret i den almindelige folkeskole (§ 20.2.)
 - c. Børn og unge der via de stedlige PPR er visiteret til undervisning i kommunale:
 - specialklasser
 - Klasser med særlig tilrettelagte undervisningstilbud.
 - d. elever, der trods et massivt specialundervisningsbehov er integreret i folkeskolens normalklasser og derfor via PPR er visiteret til specialvejledning.
 - e. elever, der pga. andre handicaps (syn – hørelse o.l.) er visiteret til specialvejledning via PPR
 - f. Elever fra specialefterskoler.

Vejledning af elever fra Specialskoler, Specialklasser og enkeltintegrerede elever

Målgruppen omfatter derfor **ikke** pr. automatik:

1. elever, hvis problemstilling hovedsagelig er massive adfærdsproblemer
2. skoletrætte elever for hvem, skolen ønsker etableret
 - § 9.4.-forløb (Folkeskoleloven)
 - opfyldelse af undervisningspligten via § 33.4 (Folkeskoleloven)
 - elever i 10+ og flyverskole
 - elever i erhverv og uddannelse

Visitationsregler

Visitationsretten til specialvejledning er normalt placeret hos det stedlige PPR.

Det er således ikke den enkelte skoleleder, kontaktlærer; skolevejleder/ungevejleder, socialrådgiver, der kan visitere elever til specialvejledning.

I tvivlstilfælde er det lederen af UU-centret, der træffer den endelige afgørelse.

Specialvejlederen foregår som ressourceperson for den stedlige vejleder i forhold til vejledning af elever i almindelige klasse.

Årets hjul

Juni: klasselærere fastlægger skole/hjem-samtaler for kommende skoleår og giver psykologer samt UU-vejledere besked

September: afdelingsledere, lærere, psykologer og UU-vejledere evt.sagsbehandler fra myndighed afholder elevkonference/revisitering, hvor parterne gennemgår eleverne og evt. indstiller til andet skoletilbud/efterskole.

Oktober:

- Elevplaner udfærdiges. Skole-hjem-samtaler gennemføres
- Uge 43 er sidste frist for indsendelse af bevilgede efterskole indstillinger.

November:

- Første parathedsvurderinger for 8.-10. klasses elever. Deadline **1. december**
- Revisitering senest aflevering 1. december.

Januar: Foreløbig uddannelsesplan udfærdiges. www.optagelse.dk for elever i 9. og 10. årgang

Februar: første møde med forældre til elever i 7. klasse, som måske skal på efterskole i 9. klasse, som udgangspunkt 10.klasse på Kløver-Skolen

Maj:

- Statusrapporter udarbejdes for elever der forlader skolen
- Skole/hjem-samtaler i uge 20 og 21

Juni: Anden parathedsvurdering for 8. – 10. klasses elever. Deadline 8.klasse **1. juni**, 9.+ 10.klasse **15. juni**.

Vejledning af elever fra Specialskoler, Specialklasser og enkeltintegrerede elever

Special UU-vejledere:

Navn	E-mail	Mobil	Skoler
Linda Maria Lyng Lorenzen	lloz@sonderborg.dk	2790 5986	Ahlmann-skolens specialrække, Kløver-skolen, A-afdelingen, Fjordskolen, Alrunen
Lisbeth Kobæk Christiansen	lkch@sonderborg.dk	27900247	Kløver-skolen, B og K afdeling Nydam specialklasser Broager specialklasser
Tommy Vedstesen	tove@sonderborg.dk	21126142	Hørup Centralskoles specialrække
Thomas Elholm	telh@sonderborg.dk	27 90 59 87	Enkelt integrerede elever i distrikterne Als Nord og Als Syd

Vejledning af elever fra Specialskoler, Specialklasser og enkeltintegrerede elever

Bilag

Samarbejdet mellem folkeskolerne og UU omkring elever i 7. - 10. kl. i specialklasser og på Specialskole

Oktober 2019

Alle elever i ovenstående målgruppe må anses for at være ikke uddannelsesparate

7.kl.:

- UU deltager i skole-/hjem samtale. Lærerne er ansvarlig for indkaldelse.

8.kl.:

- Møde før skolestart (Evt. i juni – dog senest inden udgangen af august)
 - Årsplanlægning (Afklaring af hvem gør hvad og hvornår)
- **UPV: Senest 1. december** skal skolen overføre standpunktskarakterer eller markere, at eleven ikke modtager karakterer, samt have indtastet elevernes sociale, personlige og praksisfaglige forudsætninger i www.optagelse.dk og www.karakterdatabasen.dk.
- UU deltager i alle skole-/hjem samtaler i løbet af skoleåret. Lærerne er ansvarlig for indkaldelse.
- Til skole-/hjem samtalerne aftales og iværksættes indsatser så eleven opnår den bedste og mest positive udvikling. Aftalen indgås mellem skole, elev/forældre og UU. Der laves aftale omkring, hvornår og hvordan der laves opfølgning på indsatsen.
- **UPV: Senest 15. juni** skal skolen overføre standpunktskarakterer, samt have indtastet elevernes sociale, personlige og praksisfaglige forudsætninger i www.optagelse.dk og www.karakterdatabasen.dk.
- Skolen giver skriftlig besked til elever og forældre med begrundelse for UPV, samt beskrivelse af det videre forløb.
- Senest 25. juni skal UU have foretaget en helhedsvurdering af eleverne.

9.kl. – 10.kl.:

- Møde før skolestart (Evt. i juni – dog senest inden udgangen af august)
 - Årsplanlægning (Afklaring af hvem gør hvad og hvornår)
- UU medvirker ved alle skole-/hjem samtaler i løbet af skoleåret. Lærerne er ansvarlig for indkaldelse.
- **UPV: Senest 1. december** skal skolen overføre standpunktskarakterer eller markere, at eleven ikke modtager karakterer, samt have indtastet elevernes sociale, personlige og praksisfaglige forudsætninger i www.optagelse.dk og www.karakterdatabasen.dk.
- UU foretager **senest 10. januar** en helhedsvurdering af eleverne.
- Skolen giver skriftlig besked til elever og forældre med begrundelse for UPV, samt beskrivelse af det videre forløb.
- Der laves aftale omkring opfølgning.
- UU bruger den skriftlige begrundelse for UPV i www.optagelse.dk.
- **UPV: Senest 1. juni** skal skolen overføre standpunktskarakterer eller markere, at eleven ikke modtager karakterer, samt have indtastet elevernes sociale, personlige og praksisfaglige forudsætninger i www.optagelse.dk og www.karakterdatabasen.dk.
- Senest 2 hverdage efter indberetning af de afsluttende standpunktskarakterer skal den endelige UPV være foretaget.