



**Sønderborg Ungdomsråd**  
Sønderborg Kommune

## Vedtægter for Sønderborg Ungdomsråd

### Kapitel 1: Navn og hjemsted

Rådets navn er Sønderborg Ungdomsråd og har hjemsted i Sønderborg Kommune.

### Kapitel 2: Formål og arbejdsopgaver

Rådets formål er at styrke den demokratiske og kulturelle bevidsthed blandt unge mellem 15-25 år i Sønderborg Kommune og at give de unge medindflydelse på udviklingen.

Rådet arbejder for at styrke og skabe engagerede og motiverede medborgere i Sønderborg Kommune.

*Ungdomsrådet har følgende kompetencer:*

- Ungdomsrådet er høringsberettiget om alle tiltag, der har betydning for byens ungdom
- Ungdomsrådet skal samarbejde med Sønderborg Kommunes forvaltning og de relevante politiske udvalg under byrådet for at sikre, at de unges interesser og behov tilgodeses bedst muligt
- Ungdomsrådet skal fungere som fokusgruppe i forbindelse med kommunens udvikling af ungdomskulturområdet og andre områder af betydning for byens ungdom. Ungdomsrådet kan således deltage i udvikling af ideer på byrådet eller forvaltningens initiativ, ligesom Ungdomsrådet selv kan stille forslag
- Ungdomsrådet kan inden for sit eget budget yde støtte til ungdomsaktiviteter af interesse for Sønderborgs ungdom, ligesom Ungdomsrådet selv kan iværksætte aktiviteter

Rådet arbejder uafhængigt af partipolitiske, økonomiske og religiøse interesser.

### Kapitel 3: Ungdomsrådets medlemmer

Rådets medlemmer repræsenterer unge i Sønderborg Kommune og består af 15 medlemmer.

Alle unge mellem 15-25 år, bosiddende i Sønderborg kommune eller indskrevet på en skole/uddannelse i Sønderborg Kommune, er velkomne i rådet.

Pladserne fordeles med 10 faste pladser til ungdoms- og de videregående uddannelser, 1 fast plads til Ungecenteret, 2 faste pladser til Det Fælles Elevråd og de sidste 2 pladser er åbne for alle unge mellem 15-25 år, bosiddende i Sønderborg Kommune eller indskrevet på en skole/uddannelse i kommunen.

Alle medlemmer af Ungdomsrådet vælges for 2 år ad gangen og kan genvælges.



Valg til Ungdomsrådet skal ske inden 1. december i en valgperiodes sidste år. Sønderborg Kommunes ungekoordinator arrangerer og indkalder til valget. Ungdomsrådet vælger på det første møde en formand og næstformand.

#### **Kapitel 4: Organisering**

Sønderborg Kommunes ungekoordinator fører al kommunikation fra Ungdomsrådet til Sønderborg Kommune og udadtil vedrørende Ungdomsrådets beslutninger. Denne kommunikation skal dog først godkendes af formanden på vegne af Ungdomsrådet. Formanden udtaler sig officielt i pressen på vegne af Ungdomsrådet. Andre medlemmer kan dog også udtale sig på Ungdomsrådets vegne efter mandat fra Ungdomsrådet.

Ungdomsrådet træffer beslutning ved simpelt flertal og er beslutningsdygtigt, når over halvdelen af rådets medlemmer er til stede.

Sønderborg Kommune stiller lokaler og forplejning til rådighed og ungekoordinatoren varetager opgaver som sekretær for rådet.

#### **Kapitel 5: Rådet og møder**

Rådets møder afholdes mindst 1 gang per kvartal og indkaldes af ungekoordinatoren.

Punkter til dagsordenen skal være ungekoordinatoren i hænde senest 10 dage før ungdomsrådet mødes. Dagsordenen udsendes senest 7 dage før mødet afholdes.

Følgende punkter skal altid være på dagsordenen:

- Godkendelse af dagsorden
- Meddelelser fra formanden
- Eventuelt

Følgende punkter kan medtages, hvis det er relevant:

- Orientering
- Høringer

Ungdomsrådets dagsordener og referater er tilgængelige på Sønderborg Kommunes hjemmeside.

Ungdomsrådet kan afvikle hele eller en del af sin mødeaktivitet som åbne møder, hvor andre interesserede unge kan deltage og give deres holdning til kende og stille spørgsmål til Ungdomsrådets arbejde, ligesom der kan afholdes temadrøftelser med videre.

Rådet kan ligeledes vælge at tilrettelægge en del af sin mødeaktivitet som besøg, udflugter, byvandring eller lignende, hvor udformning af konkrete tiltag drøftes.



## **Kapitel 6: Økonomi**

Regnskabsåret går fra 1. januar til 31. december.

Ungdomsrådets økonomiske administration, herunder regnskabsførelse og bogholderi varetages af Sønderborg Kommune.

Kommunens bevilling finansieres over demokratipuljen i budgettet.

Der påhviler ikke medlemmerne af rådet nogen personlig hæftelse for rådets økonomiske forpligtigelser.

## **Kapitel 7: Ansøgning om økonomisk støtte via ungdomsrådets pulje**

Ungdomsrådet administrerer og uddeler støtte til aktiviteter for unge.

Ansøgning kan ske på alle tidspunkter af året. Svar på en ansøgning skal ske senest 2 uger efter modtagelsen af ansøgningen.

Ansøgningen skal som minimum indeholde:

- Hvad der søges til
- Egen økonomi
- Budget for aktiviteten

For bevilligede tilskud skal der afleveres regnskab med bilag til ungdomsrådet.

Alle bevillinger gives ved simpelt flertal. For at sikre en hurtig sagsbehandling af ansøgninger til ungdomskulturfonden, kan ansøgningerne behandles via afstemning i den lukkede Facebook gruppe for ungdomsrådet. Ungekoordinatoren varetager sekretærfunktionen for en sådan afstemning.

## **Kapitel 8: Vedtægtsændringer**

Vedtægtsændringer kan kun ske på ungdomsrådsmøderne. Vedtægtsændringer skal efterfølgende godkendes af Sønderborg Kommunes byråd.

Vedtægtsændringer kan kun vedtages, når over halvdelen af Ungdomsrådet er til stede og ved et flertal på 2/3 af de afgivne stemmer. Ved beregning af 2/3 afgivne stemmer rundes op til nærmeste hele antal.

Vedtægtsændringer træder i kraft straks efter, at de er blevet godkendt i byrådet, hvis ikke andet er bestemt.

Vedtægterne er godkendt af Sønderborg Kommunes byråd den 30. august 2017.