



Vilkår for privat pasning 2022

Orientering til forældre

Privat pasning

Alternativ til kommunens pasningstilbud

Du kan, som forælder i Sønderborg Kommune, vælge at få et økonomisk tilskud til betaling af en godkendt privat pasningsordning eller ansætte en privat passer i dit hjem, som alternativ til de pasningstyper kommunen tilbyder på 0 – 6 års området.

Den private pasning kan tilrettelægges på forskellig måde. Du kan vælge:

- At dit barn passes i eget hjem, ved at du ansætter en privat passer
- At dit barn passes uden for hjemmet i en privat pasningsordning

Du skal selv finde og indgå aftale/kontrakt med den private pasningsordning/den private passer. Du kan finde en liste over de private pasningsordninger på kommunens hjemmeside

Generelt – vær opmærksom på:

- Du og barnet skal have bopæl i Sønderborg Kommune.
- Udmeldelses frist:
 - Fra kommunal til privat pasning skal udmeldelsesfrist på 1 måned til den 1. eller den 15. overholdes.
 - Fra privat til kommunal pasning skal du være opmærksom på den private pasningsordnings egne regler – se jeres kontrakt – og vær opmærksom på, at der kun ydes tilskud et sted. Sønderborg Kommune anbefaler 1 måneds opsigelse.
 - Vær også opmærksom på, at du ud over at melde ud hos din private passer skal ind på den digitale pladsanvisning og "udmelde/afmelde" tilskuddet.
- Der ydes ikke tilskud, hvis du holder barsel på barnet, der gives dog op til en måned, så der er mulighed for at indkøre barnet hos den private pasningsordning.
- Der ydes ikke økonomisk eller pædagogisk friplads.
- Der ydes søskenderabat, hvis du har mere end et barn i kommunalt dagtilbud eller privat pasning.
- Den private pasningsordning skal være godkendt, inden Sønderborg Kommune, kan bevillige tilskud til privat pasning
- Du skal ikke betale skat af tilskuddet, men den private pasningsordning skal betale skat af den betaling, I har aftalt ifølge kontrakten.
- Der er som ofte opkrævning månedsvi i 12 mdr. om året (ved det kommunale dagtilbud er der opkrævning i 11 md., da juli er "betalingsfri")



- Tilskuddet bortfalder/stoppes, når pasningsaftalen ophører, barnet begynder i et andet pasningstilbud, ved overgang til orlovsydelse og senest den måned barnet fylder 6 år
- Ændringer vedrørende startdato, stopdato, pris og antal timer, mv. skal indberettes skriftligt til Pladsanvisningen - Raadhus@sonderborg.dk, att. Pladsanvisningen.
- I Sønderborg Kommune sker samarbejdet med fagpersoner i Børn, Uddannelse og Sundhed ud fra Børneparaplyen. Børneparaplyen er en arbejdsstrategi for alle der i deres daglige arbejde er sammen med børn, unge og familier. Hvis der skønnes behov for /tale/høre-, fysioterapeut, social- og/eller psykologfaglig vejledning anmodes om en konsultativ indsats. I første omgang vil det være et konsultativt møde med forældre, tilsynspædagogen, den private pasningsordning og en eller flere af ovenstående fagperson.
- Forældre kan ved brug for råd og vejledning tage kontakt til kommunens Børne- og Ungerådgivning på tlf. nr. 88 72 42 42 eller mail Modtagelsen@sonderborg.dk. Læs mere på www.sonderborgkommune.dk

Privat pasningsordning

Godkendelse af privat pasningsordning/privat passer i eget hjem

Den/de private passer i den private pasningsordning, og de evt. vikar som de ønsker, skal godkendes af Sønderborg kommune. Vikar er til midlertidig pasning fx ved tandlæge/læge besøg eller hvis børnepasseren skal til møde vedr. et af børnene i pasningsordningen. Hvis en godkendelse ikke har været i brug i 1 år annulleres den, og der skal ansøges på ny.

Uanset hvordan den private pasning tilrettelægges, skal kommunen, som betingelse for at forældrene kan få tilskud til den private pasning, godkende aftalen/kontrakten mellem forældrene og den private pasningsordning. Kommunen har lavet en standart kontrakt, som anbefales at bruge i samarbejdet med den private pasningsordning.

Ved godkendelsen skal kommunen både godkende de personlige forudsætninger hos den private pasningsordning og sikre at de fysiske rammer, hvor pasningen skal foregå, er forsvarlige efter samme kriterier som i de tilsvarende kommunale tilbud.

Jf. Dagtilbudsloven §81a og §81b, skal Kommunen sikre at den private pasningsordning tilrettelægges, så hovedsproget i ordningen er dansk. Det vil sige, at der i udgangspunkt tales dansk mellem den private passer og børnene i den private pasningsordning. At de konkrete børn sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for demokrati. At den private pasningsordning tilrettelægges, så den fremme børns læring gennem trygge læringsmiljøer. Arbejdet med læringsmiljøer skal indholdsmæssigt stå mål med kravene til læring og læringsmiljøer i dagtilbud

Der skal foreligge straffe- og børneattest på ansøger, ægtefælle/samlever samt hjemmeboende børn over 15 år.

I forbindelse med godkendelsen orienteres den private pasningsordning om bl.a. sikkerhed, og ansvar. Der er skærpet underretningspligt i forhold til de børn, der passes.

Godkendelsen gives skriftligt og indeholder nærmere forudsætninger, som f.eks. antal børn og hvilke rum der er godkendt.

Den private pasningsordning kan højst godkendes til at passe 5 børn. Varetages pasningen af flere personer, kan der gives tilladelse til at passe op til 10 børn.



Der må max være 5 børn pr. børnepasser inkl. egne børn, børnebørn eller andre børn under 5 år.

Tilsyn

Der foretages **6 tilsyn om året** (private pasningsordninger med 2 børnepassere, og op til 10 børn er der 7 tilsyn) som kan være både anmeldt og uanmeldt. Tilsynet skal sikre, at de forhold den private pasningsordning er godkendt under overholdes. Der bliver lavet en tilsynsrapport, som Sønderborg Kommune anbefaler den private pasningsordning at have hængende synligt, der hvor forældrene færdes hver dag.

Ca. hvert 2. år bliver der udført en KIDS vurdering i alle private pasningsordninger og daginstitutioner i Sønderborg kommune, hvor der bliver vurderet på den private pasningsordnings fysiske rammer, relationer samt leg og aktivitet. I KIDS vurdering efterstræbes et læringsmiljø, der møder barnets udviklingsbehov snarere end et miljø, der trækker noget ned over barnet.

I KIDS tages der udgangspunkt i viden om hjernens udvikling.

På tilsyn har, den tilsynsførende fokus på følgende:

- Om der reelt passes det antal børn, der betales tilskud til
- Hvordan den faglige kvalitet udspiller sig i hverdagen, om tilbuddet bidrager til trivsel, udvikling og læring jf. dagtilbudsloven
- Om det enkelte barn er i trivsel og udvikling, hos den private pasningsordning og i hjemmet
- Forældresamarbejdet
- Sparring om generelle emner fx sprogudvikling, søvn, relationer, læringsmiljø, mad mm.

Kontakt muligheder:

Spørgsmål ang. kontrakt og tilskud:

E: pladsanvisning@sonderborg.dk

T: 88 72 47 55

Spørgsmål ang. tilsyn og godkendelse:

Tilsynspædagog : Pernille Jagd-Nissen

E: pjag@sonderborg.dk

T: 21 39 83 09

Tilsynspædagog : Lene Tækker

E: ltek@sonderborg.dk

T: 92 43 33 70



Sønderborg Kommune
Rådhusvej 10
6400 Sønderborg
T: 88 72 64 00
E: post@sonderborg.dk
W: sonderborgkommune.dk