



## Sendes til kommunen

Visitationsafdelingen  
Omsorg og Udvikling  
Sønderborg Kommune  
Ellegårdvej 25a  
6400 Sønderborg

Mail:  
[omsorgogudvikling@sonderborg.dk](mailto:omsorgogudvikling@sonderborg.dk)

## Ansøgning om plejebolig i plejecenter

### Vejledning

1. Du bedes så vidt mulig besvare alle spørgsmål i ansøgningen.
2. Send din ansøgning (side 1-5) til Omsorg og Udvikling, Visitationsafdelingen
3. Visitation til venteliste for plejeboliger sker efter en samlet vurdering
4. Du modtager en skriftlig afgørelse, når din ansøgning er behandlet
5. Hvis der sker ændringer i din situation, skal du give besked til Visitationsafdelingen, da det kan få betydning for din placering på ventelisten.

### Ansøger 1

Fulde navn		Personnummer
Adresse		Telefonnummer
Postnummer	By	Nuværende opholdssted
Mailadresse		

### Ansøger 2

Fulde navn		Personnummer
Adresse		Telefonnummer
Postnummer	By	Nuværende opholdssted

### Bemærk venligst:

Alle ansøgere skal underskrive ansøgningskemaet på side 4.

### Øvrige personer på bopælen – som ikke søger plejebolig

Ægtefælles/samlevers navn	Personnummer
Andre personers navn	

### **Pårørende/kontaktperson**

Navn		Relation til ansøger
Adresse		Telefonnummer
Postnummer og by	Personnummer (så post kan sendes digitalt)	
Mailadresse		

### **Modtager af breve, boligafgørelse og lignende**

Skriftlige henvendelser fra Omsorg og Udvikling vedrørende boligansøgningen ønskes sendt til:	
<input type="checkbox"/> Ansøger	<input type="checkbox"/> Pårørende/kontaktperson

### **Betingelser der indgår i vurderingen til plejebolig**

Det er en samlet vurdering af dine behov, der er afgørende for, om du kan godkendes til en plejebolig.

Du er berettiget til at blive optaget på venteliste til en **plejebolig**, hvis du har svært nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, og du dermed har et omfattende, varigt behov for pleje, støtte, samvær og tæt kontakt til personalet:

- Du har behov for massiv støtte døgnet rundt (dag, aften og nat).
- Det er ikke forsvarligt, at du er alene i dit hjem, og du kan ikke tilkalde hjælp ved akut opståede behov.
- Det er vanskeligt at give dig den nødvendige hjælp i dit eget hjem.

Du kan blive godkendt til en **specialplejebolig** til **ældre udviklingshæmmede borgere** på Tangshave Bo- og Aktivitetscenter Bolig 7, hvis du også:

- Er udviklingshæmmet.
- Har et væsentligt sundhedsfagligt og plejemæssigt behov.
- Er tydeligt alderssvækket.
- Har tydelige fysiske og psykiske funktionstab.

Du kan blive godkendt til en **specialplejebolig** for **svært demente borgere** på Guderup Plejecenter, hvis du:

- Som udgangspunkt er udredt og har en demensdiagnose.
- Er meget påvirkelig for selv små stimuli.
- Er impulsstyret, urolig og rastløs, har ukontrolleret adfærd og søger øjeblikkelig behovstilfredsstillelse.
- Har en forvrænget virkelighedsopfattelse.
- Har mistet dine sociale kompetencer og ikke kan indgå i sociale sammenhænge.
- Mangler evnen til at erkende egne behov samt evnen til at modtage vejledning.
- Er til fare for dig selv eller dine omgivelser.
- Udviser udadreagerende og aggressiv adfærd eller depressiv, angstpræget og tilbagetrukket adfærd.

Plejebolig kan ikke tildeles, hvis:

- Alder er begrundelse for ansøgningen om en plejebolig.
- Ansøgningen er begrundet i, at familien ikke bor i nærheden, og du og din familie derfor vil være mere trygge ved, at du bor i en plejebolig.

Betingelserne fremgår af Sønderborg Kommunes kvalitetsstandard Plejebolig.

### Kvalitetsstandarder

Du finder Sønderborg Kommunes kvalitetsstandarder på kommunens hjemmeside [www.sonderborgkommune.dk](http://www.sonderborgkommune.dk)

### Jeg/vi søger plejebolig fordi

### Garanti for plejebolig

Hvis du søger en plejebolig ved samtlige Sønderborg Kommunes 10 plejecentre (den generelle venteliste), skal kommunen tilbyde dig en plejebolig senest 2 måneder efter, at du er godkendt til en plejebolig af visitationsudvalget.

Hvis du kun søger plejebolig ved et eller flere plejecentre (den specifikke venteliste), er du ikke omfattet af reglerne om plejebolig garanti. Der kan derfor opstå længere ventetid, hvis der er mange ansøgere.

Sæt kryds i nedenstående oversigt ved de plejecentre, som du ønsker at søge:

Sæt X	Plejecenter	Adresse
	<a href="#">Plejecenter Amaliehaven</a>	Svanehaven 2, 6440 Augustenborg
	<a href="#">Plejecenter Broager</a>	Møllegade 18, 6310 Broager
	<a href="#">Plejecenter Dalsmark</a>	Dalsmark 5, Rinkenæs, 6300 Gråsten
	<a href="#">Plejecenter Dybbøl</a>	Gammel Aabenraavej 24, 6400 Sønderborg
	<a href="#">Plejecenter Gråsten</a>	Kystvej 1A, 6300 Gråsten
	<a href="#">Plejecenter Guderup</a>	Parkvej 20, Guderup, 6430 Nordborg
	<a href="#">Plejecenter Hørup</a>	Hørup Bygade 44, 6470 Sydals
	<a href="#">Plejecenter Mølleparken</a>	Damgade 5, 6400 Sønderborg
	<a href="#">Plejecenter Tandsbjerg</a>	Tandsbjerg 10, 6400 Sønderborg
	<a href="#">Plejecenter Tangshave</a>	Tangshave 1, 6430 Nordborg

Søger du plejebolig i plejecenter i en anden kommune:  Ja  Nej

Kommunes navn og postnummer

Jeg giver hermed mit samtykke til, at Omsorg og Udvikling til brug for behandling af denne ansøgning kan:

**Ja    Nej**

- |                          |                          |  |
|--------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Indhente/videregive helbredsmæssige oplysninger fra egen læge, speciallæge eller hospitalsafdeling.              |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Indhente/videregive oplysninger fra leverandøren af personlig og praktisk hjælp, daghjem og/eller korttidsplads. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Indhente/videregive oplysninger fra hjemmesygeplejen.  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Indhente/videregive oplysninger fra bopælskommunen, hvis bolig søges i anden kommune.                            |

Jeg er informeret om, at jeg ifølge Databeskyttelsesforordningen har ret til indsigt i de oplysninger, som registreres om mig i forbindelse med min ansøgning og at jeg kan henvende mig til Omsorg og Udvikling om dette. Hvis der er registreret urigtige oplysninger, kan jeg kræve at få dem berigtiget.

**Dato og underskrift – ansøger 1**

<b>Dato</b>	<b>Ansøgerens underskrift</b>
-------------	-------------------------------

**Dato og underskrift – ansøger 2**

<b>Dato</b>	<b>Ansøgerens underskrift</b>
-------------	-------------------------------

**Hvis du har spørgsmål**

Du er velkommen til at kontakte visitationsafdelingens boligteam, hvis du har spørgsmål om fx ansøgningen, sagsbehandlingen eller boligerne.

- Telefon: 88 72 45 23
- Mail [omsorgogudvikling@sonderborg.dk](mailto:omsorgogudvikling@sonderborg.dk)

Hvis du har spørgsmål om en konkret boligs beliggenhed, størrelse, indretning m.m. bedes du kontakte det pågældende plejecenter.

### Til din orientering - oplysningspligt ved indsamling hos den registrerede

- De indgivne oplysninger vil blive anvendt til det formål, som er oplyst i dette ansøgningsskema.
- Oplysningerne vil ikke blive opbevaret længere end det er nødvendigt for udførelse af den opgave, som oplysningerne er indgivet til.
- Der gøres opmærksom på retten til akt- og registerindsigt samt retten til at indgive en klage til en tilsynsmyndighed.
- Tilbagetrækning af et eventuelt samtykke kan ske på kommunens hjemmeside:  
[Tilbagekaldelse af samtykke - GDPR \(borgeronline.dk\)](https://borgeronline.dk)

Du er velkommen til at kontakte kommunens databeskyttelsesrådgiver, Diana Sohl, hvis du har spørgsmål. Diana Sohl træffes på telefon 91 17 55 19 og på mail [dpo@sonderborg.dk](mailto:dpo@sonderborg.dk)