



Regulativ for vintervedligeholdelse og renholdelse af veje

Gyldig fra 15.10.2024



Indhold

Afsnit 1: Lovgrundlag, ikrafttræden m.m.	2
Afsnit 2: Kommunens pligter – kommunale veje og stier	3
2.1. Snerydning	3
2.2. Glatførebekæmpelse	4
2.3. Renholdelse	5
Afsnit 3: Grundejerens pligter – kommunale fortove og stier	6
3.1. Snerydning	6
3.2. Glatførebekæmpelse	6
3.3. Renholdelse	7
Afsnit 4: Grundejernes pligter - private fællesveje og private veje	8
4.1. Private fællesveje og stier	8
4.2. Private veje og pladser med offentlige adgange	8
4.3. Nærmere bestemmelser for udførelse	8
Afsnit 5: Tilsyn og regler for grundejere	10
Bilag A. Vintervejklasser, vejtyper, servicemål og metoder	11
Bilag B. Vinterstiklasser, stityper, servicemål og metoder	13
Bilag C. Eksempelskitser - grundejers forpligtelser	15
Bilag D. Her sørger kommunen for renhold for grundejernes regning	21
Bilag E. Definitioner	22
Bilag F. Renholdelse af befæstede arealer, vejklasser, vejtyper og servicemål	24



Afsnit 1: Lovgrundlag, ikrafttræden m.m.

I henhold til [Lov om offentlige veje](#), § 62, har kommunen pligt til

- at sørge for snerydning,
- at træffe foranstaltning mod glat føre og
- at sørge for renholdelse

på kommuneveje og offentlige stier der administreres af kommunalbestyrelsen.

Nærmere regler for gennemførelse af disse aktiviteter fremgår af dette regulativs afsnit 2.

Efter § 64 i samme lov har kommunen for byer og bymæssige områder bestemt, at grundejere, hvis ejendom grænser til kommunens vej eller offentlig sti, der administreres af kommunalbestyrelsen, skal

- snerydde,
- glatførebekæmpe og
- renholde

fortov og sti ud for ejendommen, som nærmere beskrevet i dette regulativs afsnit 3.

Endvidere har kommunen i henhold til § 8, 23, 79 - 82. i "[Lov om private fællesveje](#)" bestemt, at visse private fællesveje

- skal ryddes for sne
- glatførebekæmpes og
- renholdes

af grundejerne, som beskrevet i efterfølgende afsnit 4.

Alle ovenstående beslutninger er truffet efter forhandling med politiet i overensstemmelse med nævnte lovgivning.

Kommunevejene og de offentlige stier, der administreres af kommunalbestyrelsen, er opdelt i vinterklasser. Disse klasser knytter sig til forskellige servicemål, der afhænger af vejens og stiens betydning for færdsels afvikling. Nærmere beskrivelse af klasser med tilhørende servicemål fremgår af bilag A og bilag B.

Oversigtskort eller lister, links mv med oplysninger om kommuneveje og offentlige stier der administreres af kommunalbestyrelsen mv, samt kort med angivelse af vinterklasser fremgår af kommunens hjemmeside, www.sonderborgkommune.dk.

Nærværende regulativ er godkendt af Teknik-, By og Boligudvalget d. 15.08.2023, og træder i kraft d. 15. oktober 2024.



Afsnit 2: Kommunens pligter – kommunale veje og stier

Snerydning og glatførebekæmpelse iværksættes og udføres ud fra en konkret behovsvurdering, og er tilrettelagt ud fra, at de anførte servicemål, som fremgår af bilag A hhv. bilag B, kan opfyldes i prioriteret rækkefølge. I situationer, hvor servicemålene ikke kan opretholdes, prioriteres indsatsen der hvor det vurderes vigtigst, af hensyn til færdselens afvikling og trafikikkerheden.

Kommunens vinterberedskab er etableret i perioden 15. oktober til 31. marts det efterfølgende år.

Regulativet offentliggøres på kommunens hjemmeside.

2.1. Snerydning

Snerydning iværksættes som angivet i bilag A og B.

Snevolde ved vejtilslutninger søges skubbet til side inden arbejdet afsluttes. Kommunen fjerner dog ikke snevolde ved indkørsel til private ejendomme eller ud for private fællesveje.

Kommunen rydder ikke sne på indkørselsarealer til private ejendomme.

Kommunen søger så vidt muligt at undgå, at sne under rydningen kastes ind på arealer, hvor snerydning påhviler grundejeren. Hvis denne situation alligevel opstår, skal sneen fjernes af grundejeren.

Snerydning omfatter, ud over kørebanen, også cykelstier og stiarealer, hvor vejbestyrelsen har snerydningspligten i henhold til lovens bestemmelser, og som ikke i henhold til § 64 i Lov om offentlige veje er pålagt grundejerne.

På enkelte veje og offentlige stier har kommunen besluttet ikke at udføre snerydning. De konkrete veje og offentlige stier hvor der udføres vintertjeneste fremgår af kort på kommunens hjemmeside.

Bortkørsel af sne foretages kun i bymæssig bebyggelse, samt fra parkeringspladser hvor det skønnes nødvendigt af hensyn til fremkommeligheden.

Ved buslommer vil der i videst muligt omfang blive foretaget snerydning samtidig med det gennemgående spor.

Hvor parkerede biler forhindrer gennemførelse af snerydning, vender kommunen ikke tilbage til lokaliteten for supplerende snerydning, medmindre dette har afgørende betydning for færdselens afvikling.

Snerydning udføres, når sne er faldet i et sådant omfang, at den hindrer en normal afvikling af trafikken på veje og offentlige stier.

Snerydning iværksættes efter en forud lagt plan, der tilstræber, at rydning foretages først på de færdselsårer der er mest betydende for færdselens afvikling, og rydning vil blive opretholdt så vidt muligt mindst i to spor.

Cykelstier og fortove, hvor rydningspligten påhviler kommunen, indgår i klassificering der fremgår af bilag B. Cykelstier, som ikke er vist på planen, betragtes som naturstier og ryddes ikke. Fortove ryddes normalt som klasse III stier.

Ved snerydning af cykelstier, stier og fortovsarealer opprioriteres de cykelstier, stier og fortove, der har størst færdselsmæssig betydning.

Der vil i videst muligt omfang blive foretaget snerydning ved bus - og rutebilholdepladser.



Kommunale parkeringspladser og rastepladser som er omfattet af vejloven, vil blive ryddet i den rækkefølge, deres betydning og benyttelse måtte berettige til.

Mindre vigtige veje sneryddes i første omgang kun i et spor med eventuelle vigepladser, og udvidelse til to spor vil først kunne ske, når alle øvrige nødvendige rydningsarbejder er tilendebragt og der derefter måtte være materiel og arbejdskraft til rådighed.

Veje der ligger i bymæssige områder, har første prioritet forud for tilsvarende veje i landdistrikter, når sidstnævnte mindst er ryddet i et spor.

Snerydning undlades på veje i landområder, hvor der kun er ubetydelig trafik, og hvor fremkommeligheden kan opnås ved mindre omkørsel.

Kommunen fortager ikke ekstra rydning af fortove, hvor sne er kastet ind på fortove i forbindelse med rydning af kørebane eller cykelsti.

Bortkørsel af sne foretages kun i bymæssig bebyggelse, samt fra cykelbaner, parkeringspladser, holdepladser, gågader hvor kommunen har rydningspligten og vejkryds i det omfang, det skønnes nødvendigt af hensyn til fremkommeligheden.

For gennemgående veje og stier med væsentlig trafik over kommunegrænsen gælder, at snerydning så vidt muligt sker i samarbejde med den tilgrænsende vejmyndighed, så trafikanterne i videst muligt omfang møder en ensartet vejtilstand.

2.2. Glatførebekæmpelse

Glatførebekæmpelse iværksættes som angivet i bilag A og B.

Glatførebekæmpelse iværksættes efter en forud lagt plan. De mest betydende veje og stier glatførebekæmpes først og derefter eller sideløbende hermed øvrige veje og stier, i den udstrækning materiel er til rådighed.

På klasse I-veje og stier saltes præventivt. Det tilstræbes således, at der saltes inden det bliver glat, hvorfor saltning på disse veje kan iværksættes på alle tider af døgnet.

Kommunen glatførebekæmper ikke på indkørselsarealer til ejendomme.

Glatførebekæmpelsen omfatter ud over kørebanelen, også cykelstier og stiarealer, hvor vejbestyrelsen har glatførebekæmpelsespligt i henhold til lovens bestemmelser, og som ikke i henhold til § 64 i Lov om offentlige veje er pålagt grundejerne.

Glatførebekæmpelse af kommunale p-pladser og rastepladser o.l. iværksættes som udgangspunkt først efter at en acceptabel trafiksituation er genoprettet på kørebaner.

For samtlige gennemfartsveje gælder, at glatførebekæmpelse så vidt muligt sker i samarbejde med tilgrænsende vejbestyrelser, så trafikanterne i videst muligt omfang møder en ensartet vejtilstand.

På enkelte veje og stier har kommunen besluttet ikke at udføre glatførebekæmpelse. De konkrete veje og stier fremgår af kort på kommunens hjemmeside.

På stier som ikke er vist på kortet på kommunens hjemmeside udføres normalt ikke glatførebekæmpelse.

På fortove udføres glatførebekæmpelse svarende til vinterstiklasse III for stier.

Hvor parkerede biler forhindrer gennemførelse af glatførebekæmpelse, vender kommunen ikke tilbage til



lokaliteten for supplerende glatførebekæmpelse.

2.3. Renholdelse

Renholdelse af alle kommunale vejarealer foretages periodisk af kommunen efter en fastlagt plan, og når særlige forhold gør det påkrævet af hensyn til trafikikkerheden.

Renholdelse omfatter følgende:

- Opsamling af affald
- Fejning af befæstede arealer
- Ukrudtsbekæmpelse
- Renhold af afvandingselementer, så affald ikke hindrer vandets frie løb.

På parkerings- og rastepåder o.l. i landzone indgår dog også i ovennævnte plan.

Renholdelsespraksis følger samme inddeling af vejklasser som under vintertjenesten. Denne praksis er beskrevet i bilag F.

På kommunale veje i landzone har kommunen kun pligt til at foretage den renholdelse, der er nødvendigt af hensyn til trafikikkerheden.



Afsnit 3: Grundejerens pligter – kommunale fortove og stier

Kommunen har efter forhandling med politiet bestemt, at grundejere, hvis ejendom i byer og bymæssige områder grænser op til kommunevej eller offentlig sti, der administreres af kommunalbestyrelsen, skal

- snerydde,
- glatførebekæmpe og
- renholde

fortov og sti som beskrevet i dette regulativs afsnit 3.1 til 3.3.

Med fortov og sti sidestilles færdselsarealer, der overvejende er bestemt for gående færdsel. Kommunale cykelstier, gangtunneler og broer er således ikke omfattet af pligten.

Nævnte pligt kan højst omfatte 10 meter i bredden, målt fra belægningskanten på de fortovs- og stiarealer, der ligger nærmest ejendommen.

Hvor grundejeren ikke har direkte adgang til kommunens fortov og sti, påhviler pligten kun grundejeren, såfremt:

- arealet ligger i ubrudt forlængelse af en adgang til ejendommen (fx ved en ejendom beliggende på en hjørnegrund)
- ejeren efter ansøgning har fået tilladelse til at etablere en adgang.

Der henvises til eksempler bilag C.

Jernbaner og lufthavne med adgang fra ejendommen til vejen er ligeledes omfattet af denne pligt. Er adgangen alene til drift af anlægget, omfatter pligten kun strækningen ud for adgangen med et tillæg på 10 m. til hver side af ejendommen.

Gågadeområder sneryddes og glatførebekæmpes af grundejerne i en zone på op til 10 m's bredde langs ejendommene, hvorimod kommunen snerydder og glatførebekæmper det resterende areal.

Det påhviler altid grundejerne at fjerne istapper og sne på tage, der risikerer at falde ned på vej eller sti, eller opsætte forsvarlig afspærring.

3.1. Snerydning

Grundejerne har pligt til at rydde fortov og sti for sne snarest muligt efter snefald.

Grundejeren har altid pligt til at rydde:

- trapper fra fortov til ejendom.
- pladsen omkring brandhaner, beredskabsinstallationer og installationer til trafikregulering i færdselsarealet.

Snerydning udføres ved, at færdselsarealet på sti eller fortov sneryddes i færdselskrævende omfang ud for ejendommen snarest muligt efter snefald. Snebunker henlægges på det resterende fortov eller sti, eller - i det omfang her ikke er plads - på den nærmeste del af vejbanen.

3.2. Glatførebekæmpelse



Grundejeren har pligt til at træffe foranstaltninger mod glat føre på fortov og sti snarest muligt efter glatførets indtræden.

Grundejerne har pligt til at bekæmpe glat føre på trapper fra fortov til ejendommen.

Glatførebekæmpelse udføres ved:

- at der udspredes vejsalt, grus sand e.l. på fortovets/stiens areal snarest muligt efter glatførets indtræden.

3.3. Renholdelse

På fortov og sti har grundejeren pligt til at

- fjerne ukrudt og lignende
- renholde fortove eller stier, der er asfalterede, brolagte, flisebelagte eller på anden måde overfladebehandlede færdselsarealer
- fjerne affald og andet, der er særligt forurenende eller til ulempe for færdslen
- renholde grøfter, rendestene, nedløbsriste, rørgennemløb og udløbsrender, for alt, hvad der kan hindre vandets frie løb
- pligt til at renholde trapper fra fortov til deres ejendomme.

Renholdelsen udføres ved:

- at fortov fejes efter behov
- at grundejeren fjerner affald og andet, der er særlig forurenende eller til fare for færdslen
- at grundejeren straks fjerner det sammenfejede og oprensede

For særlige områder, som fremgår af bilag D, foretager kommunen renholdelsen af gågade og gågadezoner, jf. § 72 i Lov om offentlige veje.

Afregning sker pr. meter facade mod gågadearealet baseret. Enhedsprisen fremgår af det årlige takstblad i budgettet.



Afsnit 4: Grundejernes pligter - private fællesveje og private veje

Det påhviler altid grundejer at fjerne istapper og sne på tage, der risikerer at falde ned på vej eller sti, og/eller opsætte forsvarlig afspærring.

4.1. Private fællesveje og stier

I byzone m.m.:

Kommunen har bestemt, at grundejere, hvis ejendom i:

- byzone
- sommerhusområde og
- afgrænsede områder i landzone

grænser til privat fællesvej skal:

- snerydde,
- glatførebekæmpe og
- renholde

færdselsarealet i overensstemmelse med nærværende regulativs afsnit 4.3.

Pligten er kun pålagt grundejere med vejret.

I landzone:

Kommunen har bestemt, at private fællesveje i landzone skal færdselsarealet være

- sneryddet,
- glatførebekæmpet og
- renholdt

i overensstemmelse med nærværende regulativs afsnit 4.3.

4.2. Private veje og pladser med offentlige adgange

Kommunen har bestemt, at ejerne af private veje skal

- snerydde,
- glatførebekæmpe og
- renholde færdselsarealet

i overensstemmelse med nærværende regulativs afsnit 4.3.

Veje i private skove er undtaget for denne pligt.

4.3. Nærmere bestemmelser for udførelse



Snerydning:

Grundejerne skal rydde færdselsarealet for sne snarest muligt efter snefald. Pladsen omkring brandhaner og installationer til trafikregulering skal altid holdes ryddet for sne.

Grundejeren har altid pligt til at rydde trapper til deres ejendom for sne.

Snerydning udføres ved:

- at færdselsarealet sneryddes i færdselskrævende omfang snarest muligt efter snefald, og
- at snebunker henlægges på det resterende færdselsareal, eller uden for.

Glatførebekæmpelse:

Grundejerne har pligt til at træffe foranstaltninger mod glat føre på færdselsarealet snarest efter førets indtræden.

Grundejerne har altid pligt til at bekæmpe glat føre på trapper til deres ejendomme.

Glatførebekæmpelse udføres ved:

- at der udspredes vejsalt, grus, sand e.l. på hele færdselsarealet snarest muligt efter førets indtræden.

Renholdelse:

Grundejeren har pligt til, at

- fjerne ukrudt, blade og lignende.
- feje eller på anden måde at renholde færdselsarealer, der er asfalteret, brolagt, flisebelagt eller på anden måde befæstet
- fjerne affald og andet, der er særligt forurenende eller til ulempe for færdslen
- renholde grøfter, rendestene, nedløbsriste, rørgennemløb og udløbsrender for alt, hvad der kan hindre vandets frie løb
- renholde trapper til deres ejendomme.



Afsnit 5: Tilsyn og regler for grundejere

Tilsynet med, at grundejerne overholder deres pligter efter omtalte love, føres af kommunen, der om nødvendigt kan lade foranstaltningen udføre for den forsømmeliges regning.

Kommunen kan bestemme, at forpligtelser pålagt grundejere på kommunale veje og stier, jf. afsnit 3, udføres af kommunen for grundejerens regning. I givet fald skal kommunen sikre, at arbejdet udføres billigst muligt.

Affald eller genstande, der til ulempe være for færdselen, eller særligt forurenende kan fjernes af kommunen eller politiet, for den forurenendes regning.



Bilag A. Vintervejklasser, vejtyper, servicemål og metoder

Kørebaner			
Vejklasse	Vinter-Vejklasse	Vejtype	Servicemål og metode
Gennemfartsveje	Klasse I	<p>Omfatter veje som udgør det trafikale bindeled inden for regionen, eksempelvis motorveje og højest prioriterede indfalds- og omfartsveje.</p> <p>Veje til hospitaler, brand- og redningsveje, beredskaber, livsvigtige institutioner o.l.</p>	<p>Saltning hhv. snerydning udføres på <u>alle tider af døgnet</u>.</p> <p>Glatførebekæmpelse tilstræbes foretaget ved præventiv saltning efter behov.</p> <p>Snerydning igangsættes efter behov, så færdslen i videst muligt omfang kan afvikles uden gener.</p>
Fordelingsveje	Klasse II	<p>Omfatter veje som udgør bindeledet mellem gennemfartsveje og lokalvejene, eksempelvis veje mellem enkelte bysamfund eller kvarterer i større byer, fordelingsveje i industri- og boligområder, vigtige P-pladser o.l.</p>	<p>Saltning hhv. snerydning udføres som minimum <u>mellem kl. 5.00 og 22.00</u>.</p> <p>Glatførebekæmpelse foretages ved konstateret glatføre og kun inden for nævnte tidsrum.</p> <p>Snerydning igangsættes efter behov inden for nævnte tidsrum, så færdslen kan afvikles i videst muligt omfang uden væsentlige gener.</p>



Kørebaner			
Vejklasse	Vinter-Vejklasse	Vejtype	Service mål og metode
Lokalveje	Klasse III	Omfatter lokalveje og pladser, som har <u>betydning for afvikling af den lokale trafik</u> , eksempelvis boligveje og veje på landet, samt øvrige P pladser o.l.	Saltning/grusning hhv. snerydning udføres kun på hverdage, i tidsrummet 05-22. Indsats igangsættes når opgaverne på klasse I til II veje tillader det og kun inden for nævnte tidsrum.
Øvrige veje	Klasse IV	Omfatter veje til enkeltbruger områder og mindre boligveje.	Saltes/gruses og sneryddes <u>kun undtagelsesvist</u> .

Den geografiske placering af de enkelte veje i ovennævnte klassifikation kan ses på kommunens hjemmeside.



Bilag B. Vinterstiklasser, stityper, servicemål og metoder

Stier ¹⁾			
Stiklasse	Vinterstiklasse	Stitype	Servicemål og metoder
Primære Hovedstier	Klasse I	Omfatter højest klassificerede stier, primært i større byer.	<p>Saltning hhv. snerydning udføres <u>på alle tider af døgnet</u>.</p> <p>Glatførebekæmpelse tilstræbes foretaget ved præventiv saltning efter behov.</p> <p>Snerydning igangsættes efter behov, således at færdslen i videst muligt omfang kan afvikles uden gener.</p> <p>Fodgængerovergange og busstoppesteder ryddes i begrænset omfang indtil snerydningen på tilstødende arealer ophører, hvorefter der ryddes op.</p>
Øvrige Hovedstier	Klasse II	<p>Omfatter stier som hovedstier og skolevejsstier.</p> <p>Fodgængerovergange og busstoppesteder</p>	<p>Saltning hhv. snerydning udføres kun <u>mellem kl. 5.00 og 22.00</u>.</p> <p>Glatførebekæmpelse foretages ved konstateret glatføre og kun inden for nævnte tidsrum.</p> <p>Snerydning igangsættes efter behov inden for nævnte tidsrum, således at færdslen kan afvikles i muligt omfang.</p>

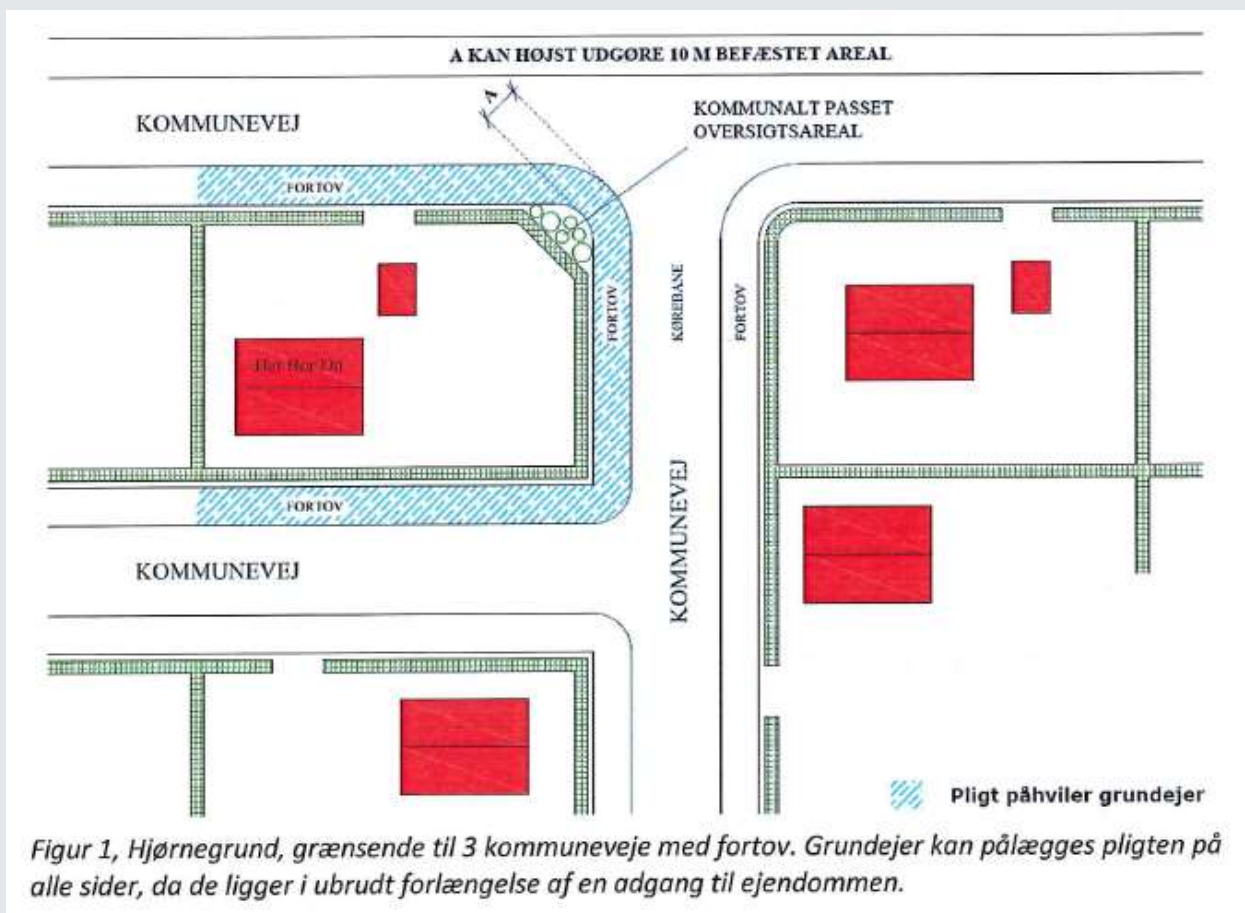


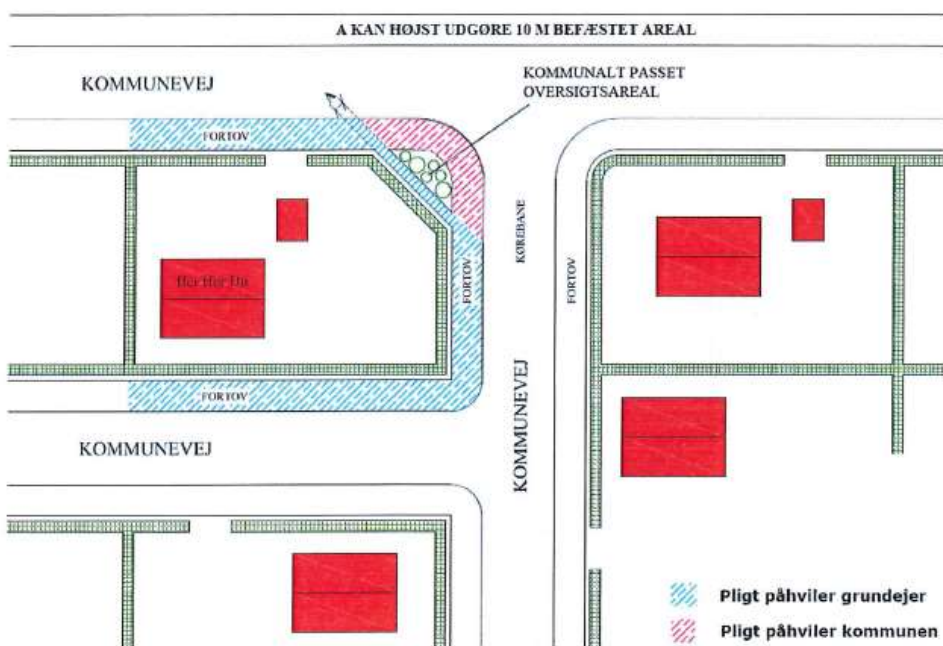
Stier ¹⁾			
Stiklasse	Vinterstiklasse	Stitype	Servicemål og metoder
Øvrige Hovedstier	Klasse II	Omfatter stier som hovedstier og skolevejsstier. Fodgængerovergange og busstoppesteder	Fodgængerovergange og busstoppesteder ryddes i begrænset omfang indtil snerydningen på tilstødende arealer ophører, hvorefter der ryddes op.
Lokale stier m.v.	Klasse III	Stier og pladser, der har betydning for den lokale nærtrafik.	Saltning/grusning hhv. snerydning udføres kun på hverdage, i tidsrummet 07-15. Indsats igangsættes når opgaverne på klasse I og II stier tillader det og kun inden for nævnte tidsrum.
Øvrige stier	Klasse IV	Lavest prioriterede stier.	Saltes/gruses og sneryddes <u>kun undtagelsesvis</u> .

For kommunens placering af de enkelte veje i ovennævnte klassifikation henvises til kortet på kommunens hjemmeside.

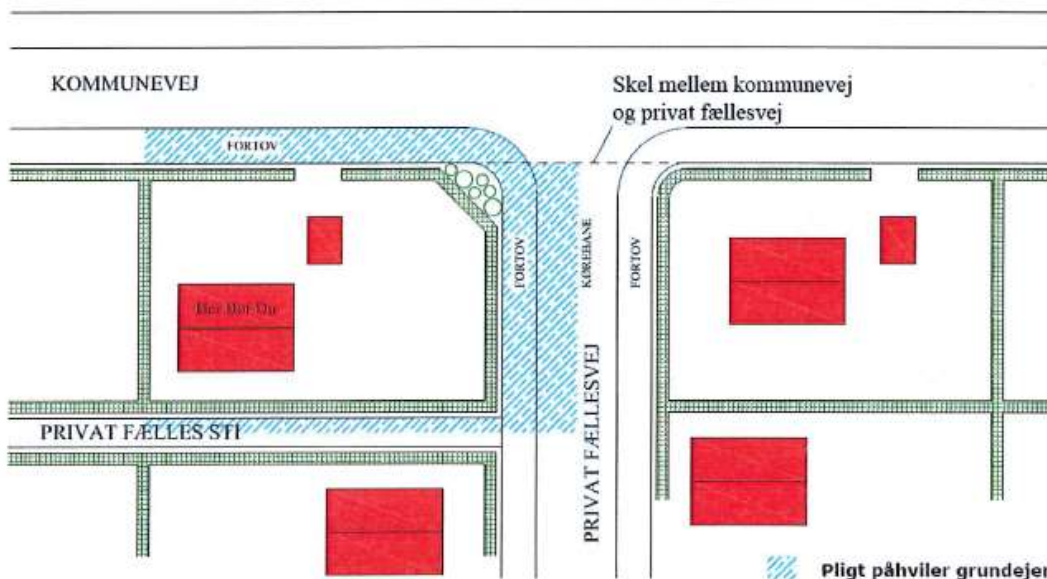


Bilag C. Eksempelskitser - grundejers forpligtelser

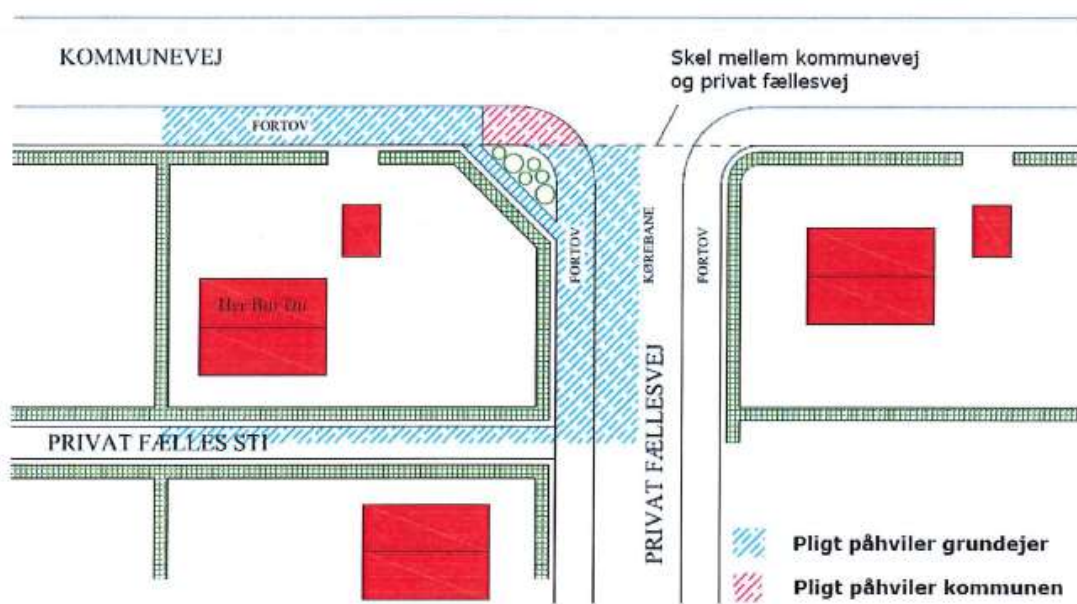




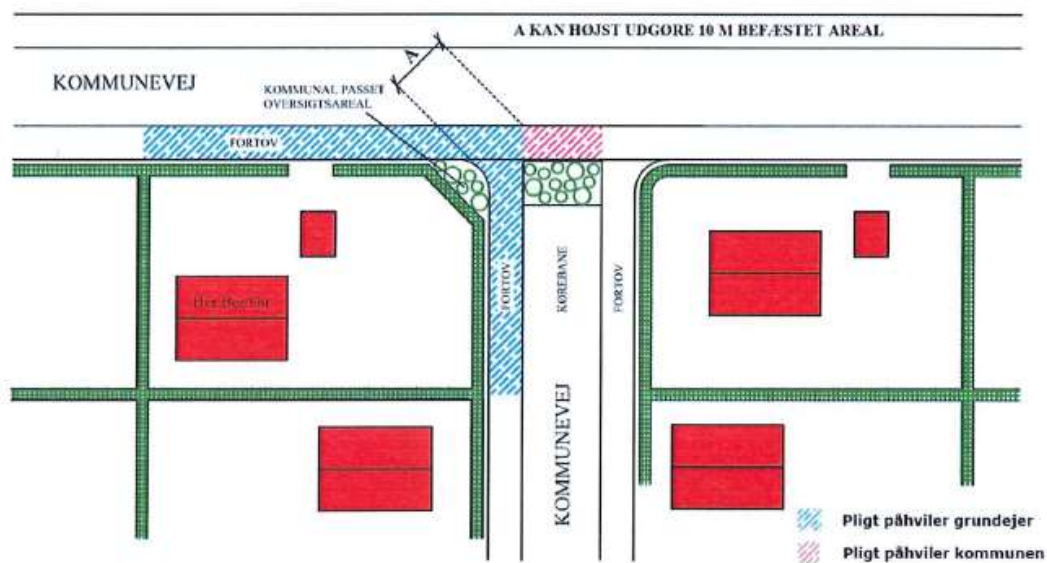
Figur 2, Hjørnegrund som figur 1, hvor pligten kan pålægges grundejeren på alle sider. Her kan grundejeren dog ikke pålægges pligten rundt om oversigtsarealet, da det ikke er nærmest beliggende ejendommen.



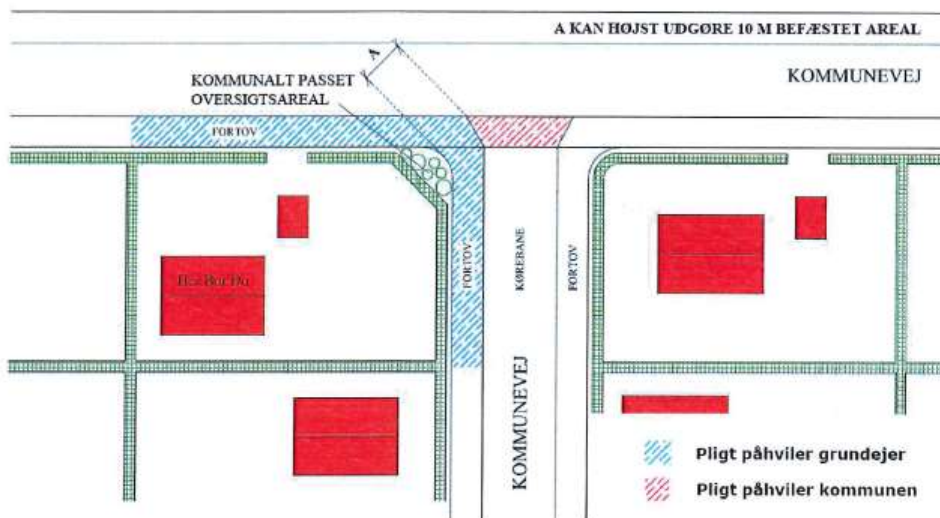
Figur 3, Hjørnegrund med adgang til kommunevej, samt grænser til privat fællesvej hhv. -sti. Pligten kan i dette tilfælde pålægges grundejeren for det kommunale fortov. Tilsvarende kan pligten pålægges for den private fællesvej hhv. -sti, for den del af vejen/stien, der ligger nærmest ejendommen, jf. afsnit 4.



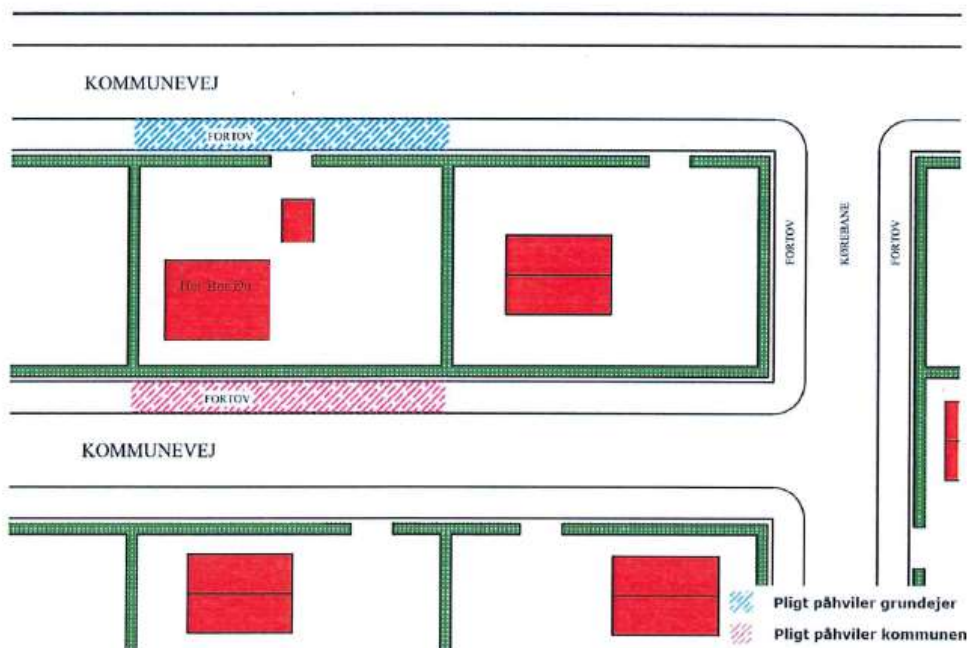
Figur 4, Hjørnegrund som figur 3. Her kan pligten dog *ikke* pålægges grundejeren for den del af det offentlige fortov, som ikke er beliggende nærmest ejendommen.



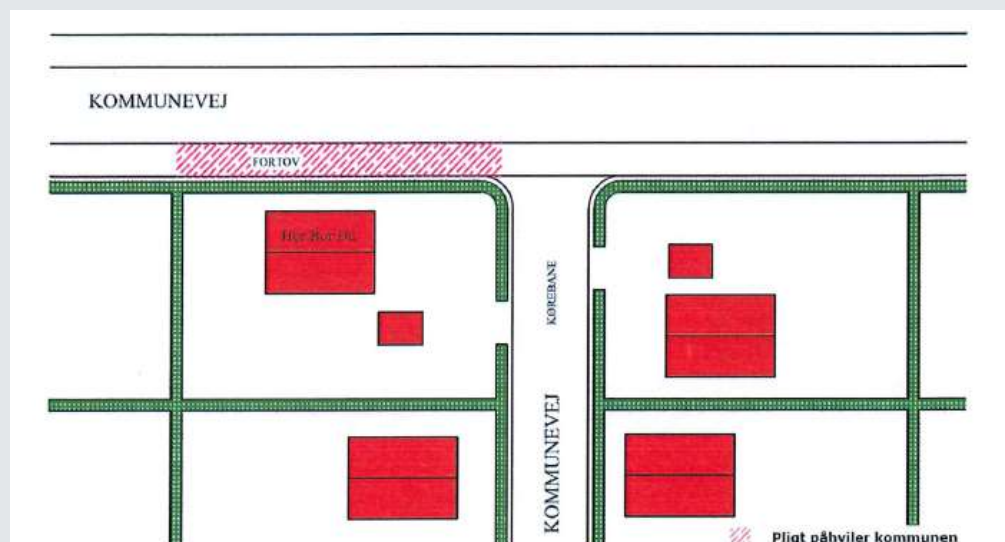
Figur 5, Hjørnegrund med grænser til 2 kommuneveje, hvor sidevejen er lukket fx med beplantning eller skilt. Fortovet går forbi lukningen, og pligten for fortovet forbi denne kan ikke pålægges grundejeren.



Figur 6, Pligten for ejeren af en hjørnegrund der grænser til 2 kommuneveje, hvor vejtilslutningen er udført med afvigende belægning i forlængelse af den ene vejs fortov – eller som gennemgående fortov langs denne. Pligten for selve vejtilslutningen påhviler kommunen.

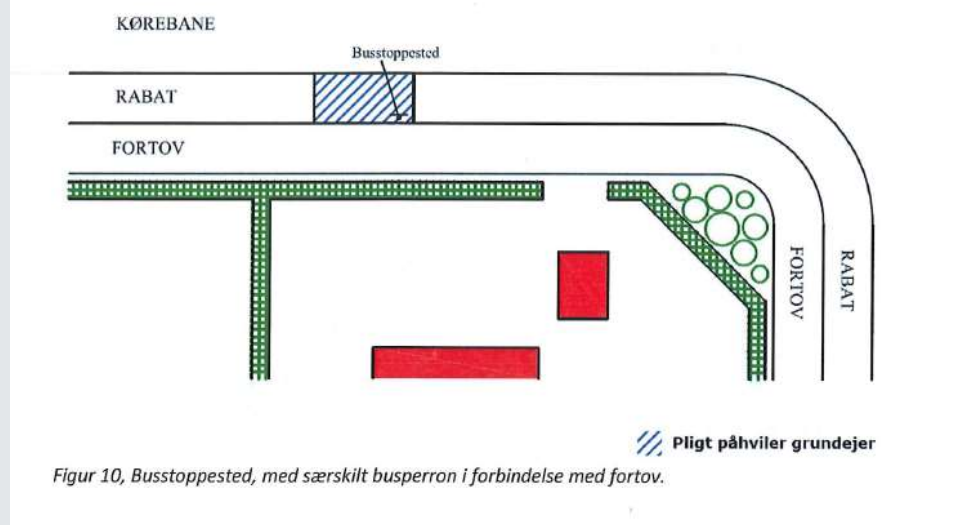


Figur 7, Pligten for ejeren af en ejendom, der grænser til 2 kommuneveje. Da der kun er adgang til den ene, og fortovet på den anden side ikke ligger i ubrudt forlængelse af adgangen, kan pligten på siden uden adgang ikke pålægges grundejeren.

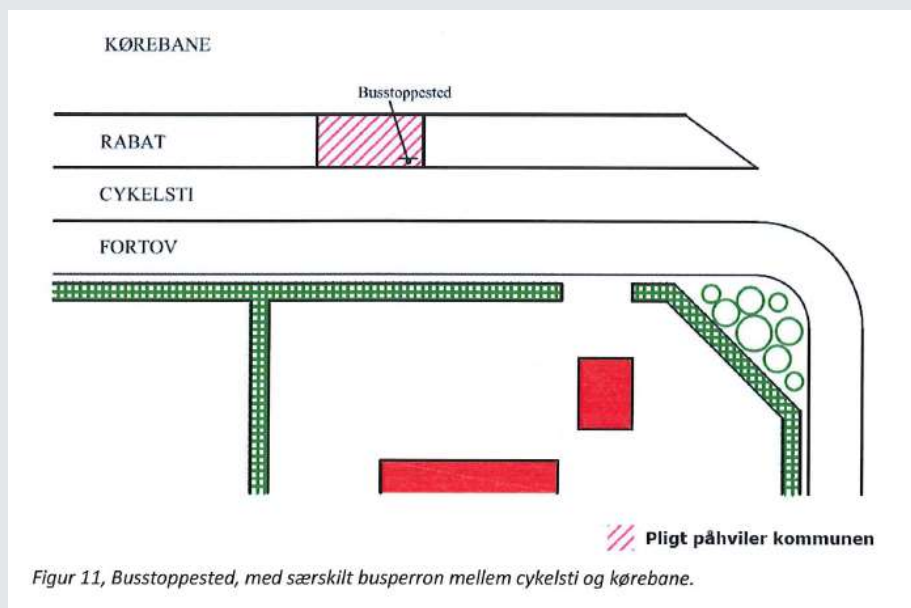


Figur 8, Da grundejerens adgang er til en kommunevej uden fortov, kan pligten for fortovet på vejen uden adgang ikke pålægges grundejeren, da dette ikke ligger i ubrudt forlængelse af en adgang.

Tilsvarende er reglerne gældende fx ved busperroner, som vist i figur 9 til 11:



Figur 10, Busstoppested, med særskilt busperron i forbindelse med fortov.



Figur 11, Busstoppested, med særskilt busperron mellem cykelsti og kørebane.



Bilag D. Her sørger kommunen for renhold for grundejernes regning





Bilag E. Definitioner

Byer og bymæssige områder:

Defineres i [Lov om offentlige veje](#), § 3, som:

"Københavns Kommune og de områder, der efter lov om planlægning er byzone eller sommerhusområde, samt nærmere afgrænsede områder i landzone, som kommunalbestyrelsen har besluttet at administrere efter byreglerne, jf. §§ 25-86 i Lov om private fællesveje."

Anvendes bl.a. til definition af områder, indenfor hvilke man kan pålægge grundejere at snerydde, glatførebekæmpe og renholde offentligt fortov og sti ud for ejendommen, jf. Lov om offentlige veje, § 63.

Byreglerne:

Regler der finder anvendelse i områder der er byzone og i sommerhusområder, jf. lov om planlægning. Kan jf. ovenstående, efter beslutning i kommunalbestyrelsen, også finde anvendelse i afgrænsede områder i landzonen. Byreglerne fremgår af afsnit III i [Lov om private fællesveje](#).

Byzone:

Hele landet er opdelt i byzone, sommerhusområder og landzoner. Yderligere definition fremgår af [Lov om planlægning](#), § 34.

Cykelsti:

Sti langs vej eller i egen tracé beregnet for cykeltrafik, og adskilt fra eventuel kørebane og fortov ved rabat eller kantsten.

Fortov:

Del af en vej bestemt for fodgængere og adskilt fra kørebane og eventuel cykelsti.

"Fortov og sti":

I forhold til [Lov om offentlige veje](#), kapitel 8, Snerydning, glatførebekæmpelse og renholdelse, Grundejernes forpligtelser (§ 64) sidestilles færdselsarealer, der primært er bestemt for gående færdsel, med "fortov og sti".

Færdselsareal:

Arealet indenfor vejens samlede areal, der er bestemt for færdsel. Består typisk af kørebane, cykelsti samt fortov og sti.

Glatførebekæmpelse:

Udspredding af glatførebekæmpelsesmidler, enten som forebyggelse af glat føre (præventiv saltning, se denne), eller for at forbedre friktionen på færdselsarealer, der er blevet glatte (fx grusning).

Gågade:

Færdselsareal forbeholdt fodgængere. Kørende trafik kan være tilladt på nærmere bestemte betingelser.

Kommunevej/kommunale veje:

Offentlig vej(e), for hvilken kommunalbestyrelsen er vejmyndighed.

Kommunen:

I denne forbindelse anvendes kommunen som fælles betegnelse kommunalbestyrelsen som vejmyndighed.

Kørebane:

Den del af vejen, der er bestemt for kørende, herunder dog ikke cykelsti.

Landzone:

Hele landet er opdelt i byzone, sommerhusområder og landzoner. Yderligere definition fremgår af [Lov om](#)



[planlægning](#), § 34.

Offentlige stier:

Defineres i henhold til [lov om offentlige veje](#) som:

"Færdselsarealer, der administreres af stat eller kommune efter denne lov med de tilføjelser, som de særlige forhold for stier tilsiger. En offentlig sti er fortrinsvis forbeholdt gående, cyklende og ridende færdsel og udgør ikke en del af en offentlig vej."

Offentlige veje:

Defineres i henhold til [lov om offentlige veje](#) som:

"Vej, gader, broer og pladser, der er åbne for almindelig færdsel, og som administreres af stat eller kommune efter denne lov. De offentlige veje inddeles i statsveje og kommuneveje." Adskiller sig fra færdselslovens definition.

Privat fællesvej:

Vej, gade, bro eller plads, der uden at være offentlig vej, tjener som færdselsareal for anden ejendom end den eller de ejendomme, hvorpå vejen er beliggende, når ejendommen er i særlig eje.

Privat vej:

Vej, gade, bro eller plads undergivet en enkelt ejers råden.

Præventiv saltning:

Udsprengning af tømiddel (typisk vejsalt) for at forebygge at glat føre opstår.

Servicemål og metoder:

Angiver målet for det tilstræbte serviceniveau, samt metoder for opfyldelse, der knytter sig til de enkelte vintervej- hhv. stiklasser, jf. bilag A og B.

Sommerhusområde:

Hele landet er opdelt i byzone, sommerhusområder og landzoner. Yderligere definition fremgår af [Lov om planlægning](#), § 34.

Sti:

Færdselsareal, som fortrinsvis er forbeholdt gående, cyklende eller ridende færdsel, jf. dog "Fortov og sti" (se ovenfor).

Vej:

Særligt udformede offentlige eller private strækninger med jævn og normalt befæstet overflade til at gå eller køre på.

Vejmyndighed:

Begreb for den administrative myndighed for vejene. Kommunalbestyrelsen er vejmyndighed for kommunevejene, Transportministeren er vejmyndighed for statsvejene, hvor administrationen er henlagt til Vejdirektoratet.

Begrebet kan ligeledes anvendes om kommunalbestyrelsen som forvaltningsmyndighed for private fællesveje og stier.

Vintervej- hhv. stiklasser:

Begrebet anvendes her ved opdeling af vejnettet i forskellige klasser, for angivelse af hvilket servicemål (se denne) for snerydning og glatførebekæmpelse, der knytter sig til de enkelte veje (se endvidere bilag A og B).



Bilag F. Renholdelse af befæstede arealer, vejklasser, vejtyper og servicemål

Veje			
Vejklasse		Vejtype	Servicemål
Gennemfartsveje	Klasse I	Omfatter veje som udgør det trafikale bindeled inden for regionen, eksempelvis statsveje og højst prioriterede kommuneveje som større indfalds- og omfartsveje.	Renholdelse udføres på tilstandskrav. Der må på intet tidspunkt kunne opfejes mere en 200 g forurening pr m ² .
			Kontrolarealet er 20 * 0,5 m langs med kantstenen eller tilsvarende areal forurenet areal udpeget på kørebanen. Renholdelse gælder også uønsket vegetation langs kantsten. Begrøning tilstræbes under 5% af arealet.
Fordelingsveje	Klasse II	Fordelingsveje forbinder lokalveje med gennemfartsveje samt pladser, som udgør bindeledet mellem gennemfartsveje og lokalvejene, eksempelvis veje mellem enkelte bysamfund eller kvarterer i større byer, de højst prioriterede fordelingsveje i industri- og boligområder, vigtige P-pladser o.l.	Renholdelse udføres på tilstandskrav.
			Der må på intet tidspunkt kunne opfejes mere en 300 g forurening pr m ² . Kontrolarealet er 20 * 0,5 m langs med kantstenen eller tilsvarende areal forurenet areal udpeget på kørebanen. Renholdelse gælder også uønsket vegetation langs kantsten. Begrøning tilstræbes under 7,5 % af arealet.



Lokalveje	Klasse III	Omfatter lokalveje og pladser, som har <u>betydning for afvikling af den lokale trafik</u> , eksempelvis boligveje og veje på landet, samt øvrige P pladser o.l.	<p>Renholdelse udføres på tilstandskrav.</p> <p>Der må på intet tidspunkt kunne opfejes mere en 400 g forurening pr m².</p> <p>Kontrolarealet er 20 * 0,5 m langs med kantstenen eller tilsvarende areal forurenet areal udpeget på kørebanen.</p> <p>Renholdelse gælder også uønsket vegetation langs kantsten.</p> <p>Begroning tilstræbes under 10 % af arealet.</p>
Øvrige veje Sekundære veje	Klasse IV	Omfatter veje til enkeltbruger områder og mindre boligveje.	<p>Renholdelse udføres på tilstandskrav.</p> <p>Der må på intet tidspunkt kunne opfejes mere en 500 g forurening pr m².</p> <p>Kontrolarealet er 20 * 0,5 m langs med kantstenen eller tilsvarende areal forurenet areal udpeget på kørebanen.</p> <p>Renholdelse gælder også uønsket vegetation lang kantsten.</p> <p>Begroning tilstræbes under 10 % af arealet.</p>

På belagte arealer måles på den mest begroede del. Langs kantsten måles et areal på 0,33 x 3,33 m. Ingen begroning må være højere end 3 cm. Enkelte planter beregnes til 5 cm² pr plante.



Sønderborg Kommune
Rådhusvej 10
6400 Sønderborg
T: 88 72 64 00
E: post@sonderborg.dk
W: sonderborgkommune.dk